



**INSTITUTO SUPERIOR EN CIENCIAS JURIDICAS
ESCUELA DE DERECHO Y OTRAS UNIDADES
PEDAGOGICAS**

MODULO DE LENGUA EXTRANJERA

INGLES I

CARRERA DE DERECHO

TERCER SEMESTRE



Misión

Como Unidad Académica formará integralmente al estudiante, con el deber de dotar profesionales e investigadores con conocimientos jurídicos, valores y aptitudes, para dar respuestas pertinentes a los requerimientos, consustanciados en la realidad nacional e internacional a través de programas académicos de alta calidad y compromiso social mediante la ejecución de actividades de Extensión Universitaria para contribuir al desarrollo de la personalidad humana y el perfeccionamiento de la sociedad.

Visión

Institución educativa superior y sin fines de lucro, orientada a la formación de profesionales universitarios de grado y post-grado, capaces de aplicar conceptos actualizados en el ámbito profesional, vivenciando éticos.



INDICE DE CONTENIDOS

UNIDAD I	6
<ul style="list-style-type: none">• Tiempos Presentes: Presente Simple, Presente continuativo. Forma Afirmativa, interrogativa y negativa. Palabras interrogativas.• Plural de los sustantivos regulares e irregulares. Números Ordinales Cardinales. Expresiones de cantidad: Much, Many, Some, Any, A lot of. Sustantivos contables y no contables. Artículos: A – An –The. Vocabulario• Relacionado con expresiones jurídicas, familiares, laborales, etc. Destrezas de la comunicación oral y escrita• Diálogos, conversaciones• Redacción de párrafos cortos con temas del campo jurídico• Lecturas relacionadas al ambiente jurídico.	
UNIDAD II	27
<ul style="list-style-type: none">• Tiempos Pasados: Pasado Simple verbos regulares e irregulares, Pasado continuativo. Forma Afirmativa, interrogativa y negativa. Palabras interrogativas.• Adjetivos Comparativos y Superlativos.• Cláusulas relativas. Vocabulario Relacionado con expresiones jurídicas, familiares, laborales, etc Destrezas de la comunicación oral y escrita• Diálogos, conversaciones• Redacción de párrafos cortos con temas del campo jurídico• Lecturas relacionadas al ambiente jurídico.	
UNIDAD III	34
<ul style="list-style-type: none">• Tiempos Futuros: Afirmativo, negativo, interrogativo. Palabras interrogativas.• Verbos auxiliares: Can Must May• Patrones Verbales o Perífrasis verbales. Vocabulario• Relacionado con expresiones jurídicas, familiares, laborales, etc. Destrezas de la comunicación oral y escrita• Diálogos, conversaciones• Redacción de párrafos cortos con temas del campo jurídico• Lecturas relacionadas al ambiente jurídico.	
UNIDAD IV	44
<ul style="list-style-type: none">• Presente Perfecto: Forma Afirmativa, interrogativa y negativa. Palabras interrogativas.• Pasado Perfecto: Afirmativo, negativo, interrogativo. Palabras interrogativas. Vocabulario• Relacionado con expresiones jurídicas, familiares, laborales, etc Destrezas de la comunicación oral y escrita	



- Diálogos, conversaciones
- Redacción de párrafos cortos con temas del campo jurídico
- Lecturas relacionadas al ambiente jurídico.

50

UNIDAD V

- Voz Pasiva. Forma Afirmativa, interrogativa y negativa
- Oraciones Condicionales: Primer Condicional
- Oraciones Condicionales: Segundo Condicional. Vocabulario
- Relacionado con expresiones jurídicas, familiares, laborales, etc. Destrezas de la comunicación oral y escrita
- Diálogos, conversaciones
- Redacción de párrafos cortos con temas del campo jurídico.

Lecturas relacionadas al ambiente jurídico.



PROGRAMA DE ESTUDIOS

1. IDENTIFICACIÓN

1.1 Materia: IDIOMA EXTRANJERO I (INGLÉS I)

1.2 Curso: SEGUNDO

1.3 Semestre: TERCERO

1.4 Carga Horaria Total: 34 Hs.

1.5 Horas semanales teóricas: 1 h.

1.6 Horas semanales prácticas: 1 h.

2. FUNDAMENTACIÓN

En la actualidad, un área cada vez mayor de interés profesional es el de las relaciones internacionales debido, primordialmente, al aumento de relaciones transnacionales.

Además, el desconocimiento de esta lengua retrasa la formación de los profesionales del Derecho en cuanto que dependen de la traducción y reduce el campo de la difusión de la producción investigadora personal. Es por estas razones por lo que parece aconsejable el dominio especializado de la lengua. En esta asignatura se trata de establecer las bases para un primer acercamiento a la terminología propia del Derecho, aun a sabiendas de que sería inabarcable en un solo semestre entrar en profundidad en la mayor parte de las áreas. Sin embargo, este curso ofrece a los alumnos la posibilidad de familiarizarse con una parte considerable de términos que les permitirán una mayor especialización posterior. Aunque el conocimiento de la lengua es ampliable a todas las habilidades, la mayor parte de este curso va enfocado al conocimiento del vocabulario y la expresión escrita, aunque sin dejar de lado la expresión oral, por lo que se recomienda que los alumnos tengan ya una base suficiente de la lengua inglesa que le permita avanzar cómodamente en el curso con materiales de inglés especializado.

3. OBJETIVOS

- Acercar al alumno a la realidad del Derecho inglés, así como a la riqueza que para el alumno supone la diversidad cultural y jurídica.
- Adentrar al alumno en el conocimiento de las principales instituciones jurídicas del Derecho inglés a fin de que obtenga un conocimiento genérico de las mismas y de su trascendencia en el ámbito internacional.
- Prepararlo para planificar y solucionar los problemas que se suscitan en el mencionado ámbito jurídico en el marco de una cultura del aprendizaje por descubrimiento que le incite a la búsqueda, selección y sistematización del conocimiento, fomentando su autonomía para la construcción de respuestas jurídicas a problemas reales.
- Familiarizarlo con la terminología básica utilizada en el Derecho inglés en el marco de sus principales instituciones jurídicas

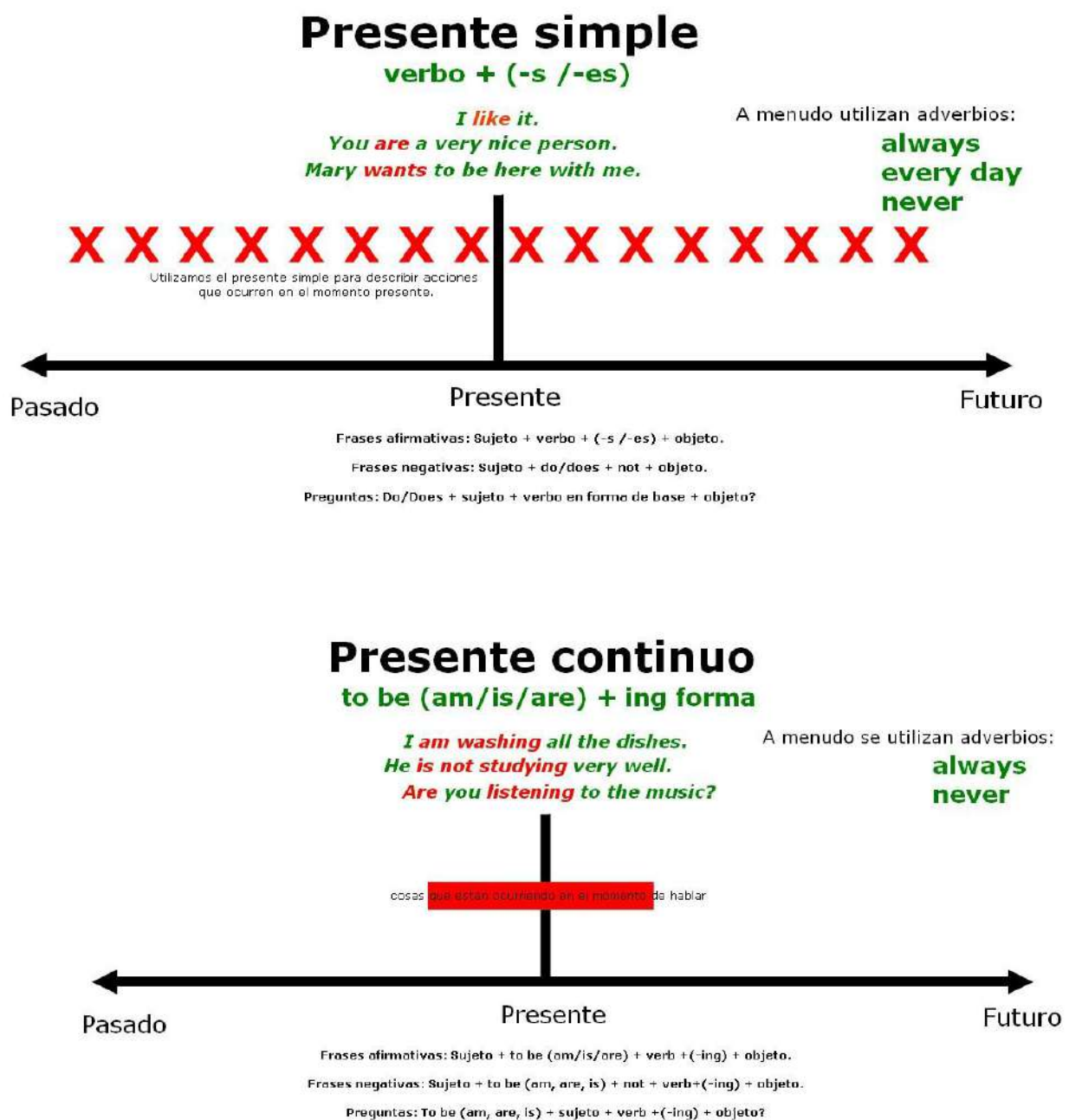


4. CONTENIDOS

UNIDAD I

Tiempos Presentes: Presente Simple, Presente continuativo.

El Present Simple se usa para describir acontecimientos diarios, hechos, o para narrar eventos contemporáneos. El Present Continuous se usa para acciones temporales y para describir lo que ocurre en el momento del habla.





Forma Afirmativa, interrogativa y negativa. Palabras interrogativas.

El verbo “to be” en inglés es el verbo ser o estar en español.

Vamos a conjugar este verbo usando para ello también los pronombres personales, de modo que aprenderemos a conjugar el verbo y practicaremos el apartado anterior.

Pronombre Personal	Pronunciación	Traducción
I am	/ai æm/ (El fonema æ no se pronuncia como a, ni como e, sino como una fusión de ambos)	Yo soy
You are	/yũ ar/	Tú eres, usted es
He is	/jhi is/	Él es
She is	/Ssi is/	Ella es
It is	/it is/	él es, ella es, ello es (para animales y cosas)
We are	/wi ar/	Nosotros/as somos
You are	/yũ ar/	Vosotros/as sois, ustedes son
They are	/dei ar/	Ellos/as son

Todas estas formas se pueden contraer en el habla informal.

Pronombre Personal	Pronunciación	Traducción
I’m	/aim/	Yo soy
You’re	/yúr/	Tú eres, usted es
He’s	/jhis/	Él es
She’s	/Ssis/	Ella es
It’s	/its/	él es, ella es, ello es (para animales y cosas)
We’re	/wiir/	Nosotros/as somos
You’re	/yúr//	Vosotros/as sois, ustedes son
They’re	/deir/	Ellos/as son



Verbo “to be” en interrogativo

Realizar preguntas con el verbo “to be” es muy sencillo, básicamente lo único que hay que hacer es cambiar el orden del verbo y el sujeto ya esté en modo afirmativo o negativo y poner el verbo en primera posición.

Afirmativo	Traducción	Negativo	Traducción
Am I?	¿Soy yo?	Am I not? (Como puedes observar en este caso, la forma negativa no va unida al verbo, ya que no tiene forma contraida)	¿No soy yo?
Are you?	¿Eres tú?	Aren’t You?	¿No eres tú?
Is he?	¿Es él?	Isn’t He?	¿No es él?
Is she?	¿Es ella?	Isn’t she?	¿No es ella?
Is it?	¿Es ello?	Isn’t it?	¿No es?
Are we?	¿Somos nosotros?	Aren’t we?	¿No somos nosotros?
Are you?	¿Sois vosotros?, ¿Son ustedes?	Aren’t you?	¿No sois vosotros?, ¿No son ustedes?
Are they?	¿Son ellos?	Aren’t they?	¿No sois ellos?

Verbo “to be” en negativo

Una vez vista la forma afirmativa, pasemos a ver la forma negativa del verbo. En inglés básicamente se forma las frases negativas añadiendo la palabra not después del verbo.

Pronombre Personal	Pronunciación	Traducción
I am not	/ai æm not/	Yo no soy
You are not	/yú ar not/	Tú no eres, usted no es
He is not	/jhi is not/	Él no es
She is not	/Ssi is not/	Ella not es
It is not	/it is not/	él no es, ella no es, ello no es (para animales y cosas)
We are not	/wi ar not/	Nosotros/as no somos
You are not	/yú ar not/	/Vosotros/as no sois, ustedes no son
They are not	/dei ar not/	Ellos/as no son



Del mismo modo que antes, estas formas se pueden contraer, excepto el “I am not”

Pronombre Personal	Pronunciación	Traducción
I am not	/ai æm not/	Yo no soy
You aren't	/yu arent/	Tú no eres, usted no es
He isn't	/jhi isent/	Él no es
She isn't	/ssi isent/	Ella no es
It isn't	/it isent/	él no es, ella no es, ello no es (para animales y cosas)
We aren't	/wii arent/	Nosotros/as no somos
You aren't	/yu arent/	/Vosotros/as no sois, ustedes no son
They aren't	/dei arent/	Ellos/as no son

Plural de los sustantivos regulares e irregulares.

Plurales Regulares

En Ingles, la mayoría de los plurales se forman añadiendo una "s" al final de la misma.

Singular	Plural
Car	Cars
Shop	Shops
Bike	Bikes
Hand	Hands

Luego, tenemos otros plurales que terminan en "es", como lo son las palabras que terminan en s,sh, ch y x.

Singular	Plural
Bus	Buses
Dish	Dishes
Watch	Watches
Box	Boxes

Las palabras que terminan en "y" se transforman en "i" mas "es", para colocarlos en plural

Singular	Plural
Baby	Babies
City	Cities



Por último, tenemos las palabras que terminan en "f" o en "fe", la cual se transforma en "v" mas "es" para colocarlos en plural

Singular	Plural
Calf	Calves
Life	Lives

En el caso de los plurales regulares, para buscar en el diccionario se debe buscar la palabra en singular. es decir sin la "s" o "es" dependiendo del caso.

- Bus s, Autobús, ómnibus

O puede aparecer las palabras en plurales en algunos casos, pero sin decir el significado sino de donde proviene la palabra.

- Cities. [pl City] s, ciudad (es decir que cities es el plural de city)

También cuando se busca una palabra, la misma puede darte la información de como se escribe en plural, pero no te dirá el significado

- Baby. [pl. Babies] s, bebe, nene

Plurales Irregulares

En el caso de las palabras irregulares, tenemos 2 casos en donde se produce este procedimiento primeramente, hay palabras que transforman sus vocales en otras diferentes para cambiar a plural

Singular	Plural
Foot	Feet
Tooth	Teeth

También existen palabras que simplemente se quedan igual a la hora de cambiar a plural

<i>Singular</i>	<i>Plural</i>
Sheep	<i>Sheep</i>
Deer	<i>Deer</i>

En en caso de los plurales irregulares, de igual manera hay buscar las palabras en singular, y también puede salir la palabra en plural pero sin decir el significado.



- Foot. [pl. Feet] s, pie

Para las palabras que no cambian su forma en plural no hay problema, ya que siempre aparecerán de una sola forma.

- Deer **s**, ciervo, venado, **pl**, ciervos, venados (la diferencia se nota entre singular y plural cuando antes del significado esta la "**s**" o "**pl**")

Números Ordinales Cardinales.

Los números cardinales (one, two, three, etc.) son adjetivos numerales que se refieren a la cantidad y los ordinales (first, second, third, etc.) se refieren a la distribución.

Ejemplos

- There are twenty-five people in the room.
- He was the fourteenth person to win the award.
- Six hundred thousand people were left homeless after the earthquake.
- I must have asked you twenty times to be quiet. □ He went to Israel for the third time this year.

NÚMERO	CARDINAL	ORDINAL
1	One	First
2	Two	Second
3	Three	Third
4	Four	Fourth
5	Five	Fifth
6	Six	Sixth
7	Seven	Seventh
8	Eight	Eighth
9	Nine	Nineth
10	Ten	Tenth
11	Eleven	Eleventh
12	Twelve	Twelfth
13	Thirteen	Thirteenth
14	Fourteen	Fourteenth
15	Fifteen	Fifteenth
16	Sixteen	Sixteenth
17	Seventeen	Seventeenth
18	Eighteen	Eighteenth
19	Nineteen	Nineteenth
20	Twenty	Twentieth
21	Twenty one	Twenty first
22	Twenty two	Twenty-second

Expresiones de cantidad: Much, Many, Some, Any, A lot of.

Cuantificadores en inglés: Gramática

Los cuantificadores indican la cantidad de un nombre, dan repuesta a la pregunta “¿Cuántos?”. Del mismo modo que los artículos, los cuantificadores en inglés siempre están situados delante del nombre. Existen de varios tipos: some, any, much, many, A lot of, Lots of

Some/Any

Utilizamos some y any, cuando queremos expresar una cantidad indeterminada al referirnos a un sustantivo, pero no queremos decir exactamente cuál es esa cantidad. Al usar some y any estamos expresando la idea de “algunos pero no muchos”. Tanto some como any se utilizan acompañando a nombres contables en plural y nombres incontables.

Some: se utiliza en frases afirmativas e interrogativas. Aunque en el caso de las interrogativas se utiliza principalmente para pedir o para ofrecer algo.



- Some people in the office prefer to have lunch outside.
- Would you like some coffee?

Any: aunque su sentido es igual al de some, any se usa principalmente en oraciones interrogativas y negativas aunque hay algunos casos en los que es posible usar any en oraciones afirmativas.

- I haven't received any emails from my boss.
- Do you have any questions for me?

Much/Many

Utilizamos much y many cuando queremos expresar la idea de gran cantidad, mucho. La diferencia entre utilizar uno u otro reside en si el sustantivo al que acompañan es contable o incontable. En principio, much y many deben utilizarse en oraciones negativas e interrogativas aunque en contextos formales se usa también en oraciones afirmativas.

Many: se usa con nombres contables en plural.

- I haven't received many calls this morning.
- Hunger and malnutrition are still common in many countries.

Much: se utiliza con nombres incontables.

- How much time do you have for lunch?
- I don't have much time left

A lot of/Lots of

Como norma podemos decir que a lot of y lots of se utilizan para hablar de gran cantidad en oraciones afirmativas y acompañando a sustantivos contables e incontables, aunque existen algunas excepciones en el uso de estos cuantificadores. La diferencia entre utilizar a lots of o lots of depende del contexto en el que se utilicen.



A lot of

- I have a lot of work to do.
- I have made a lot of mistakes in my life.

Lots of: se utiliza en contextos más informales.

- Lots of old movies and songs are in the public domain.
- Lots of people came to the house to see the new baby.

Sustantivos contables y no contables.

Los sustantivos contables (countable nouns) son sustantivos que se pueden contabilizar y que tienen plural y singular. Por ejemplo: one apple, two apples.

Los sustantivos incontables (uncountable nouns) son sustantivos que no se pueden contabilizar, y que solo tienen número singular. Por ejemplo: some rice, peace.

COUNTABLE	UNCOUNTABLE
Apple (manzana)	Bread (pan)
Cherry (cereza)	Butter (mantequilla)
Banana (banana)	Cereal (cereal)
Carrot (zanahoria)	Coffee (café)
Grape (uva)	Cheese (queso)
Hamburger (hamburguesa)	Chocolate (chocolate)
Hot dog (hot dog)	Garlic (ajo)
Lemon (limón)	Jam (mermelada)
Orange (naranja)	Honey (miel)
Pear (pera)	Juice (jugo)
Strawberry (fresa)	Flour (harina)
Tomato (tomate)	Meat (carne)
Potato (papa)	Soup (sopa)
Egg (huevo)	Salt (sal)
Sandwich (sandwich)	Sugar (azúcar)
Watermelon (sandía)	Tea (tea)
	Water (agua)



Características de los sustantivos contables

- Se pueden contar. Por ejemplo: two cars.
- Tienen número (singular o plural). Por ejemplo: one teacher, three teachers.
- Cuando se utilizan en número singular, deben ir precedidos de números cardinales (one, two), artículos indefinidos (a, an), el artículo definido (the), o adjetivos posesivos (my, your). Por ejemplo: This is a student.
- El plural se forma agregando s (flower / flowers), es (bus / buses). (!) Excepciones: child / children, foot / feet, tooth, teeth.
- Pueden ir precedidos de cuantificadores: some (algunos, algunas), a few (algunos, algunas), few (pocos, pocas), any (en preguntas: algún, alguna / en oraciones negativas: ninguno, ninguna). Por ejemplo: We need some oranges.
- Son siempre sustantivos concretos, es decir, elementos materiales tangibles, que se pueden tocar. Por ejemplo: table, dog, glass.

Características de los sustantivos incontables

- No se pueden contar. Por ejemplo: I'd like some water. (No es correcto decir I'd like "one" water).
- Solo tienen número singular. Por ejemplo: some cheese.
- No pueden ir precedidos de números cardinales (one, two) o artículos indefinidos (a, an). Sí pueden ir precedidos de adjetivos posesivos (my, your) o el artículo definido (the). Por ejemplo: My faith.
- Pueden ser sustantivos concretos, es decir, elementos materiales y tangibles (que se pueden tocar). Por ejemplo: sugar, milk. O sustantivos abstractos, es decir, elementos intangibles. Por ejemplo: love, peace.
- Con excepción de los sustantivos abstractos, que pueden aparecer solos (I enjoy music), el resto de los sustantivos incontables debe ir precedido por cuantificadores: some (algo), a little (un poco), little (poco, poca), any (tanto en preguntas como en oraciones negativas, es una palabra obligatoria sin traducción). Por ejemplo: They have some money left.
- Si bien no se pueden contar o contabilizar, se puede contar el peso o el recipiente que los contiene. Por ejemplo: One kilo of rice, a cup of coffee.

Atención: Algunos sustantivos pueden ser contables e incontables pero, según un caso o el otro, el significado es distinto:



-
- Time / tiempo (incontable)
 - I don't have much time. / No tengo mucho tiempo.
 - Time / vez (contable)
 - I already told you three times that you can't go to the party. / Ya te he dicho tres veces que no puedes ir a la fiesta.
 - Business / negocios (incontable)
 - Business is business. / Negocios son negocios.
 - Business / empresa (contable)
 - Many businesses have gone bankrupt. / Muchas empresas han caído en bancarrota.

Cuidado: Algunos sustantivos incontables terminan en la letra S pero esto no significa que sean plurales, son singulares. Por ejemplo: news, business.

Baggage y luggage (equipaje) son palabras incontables, pero suitcase (valija) es contable. Por ejemplo: Don't leave your baggage unattended. / No deje su equipaje sin cuidado. Don't leave your suitcases unattended. / No deje sus valijas sin cuidado.

La palabra money es incontable, pero las monedas (dollar, pound, etc) son contables. Por ejemplo: I don't have any money. / No tengo dinero. I don't have any dollars. / No tengo dólares.

La palabra some es obligatoria cuando de otra manera el sustantivo incontable iría solo. Por ejemplo: I need some money. No se dice I need money. En algunos contextos se puede traducir como "algo de" pero, en general, some no tiene traducción cuando se usa con sustantivos incontables. Por otro lado, cuando se usa junto a sustantivos contables, some se traduce como algunos o algunas.

Artículos: A – An –The. Vocabulario

Los artículos son las palabras que acompañan a los sustantivos. En inglés se usan los artículos definidos, the, y los artículos indefinidos, a y an. Veamos cómo funcionan.

The: Cumple en inglés la función de el, la, los y las, lo que implica que acompaña sustantivos femeninos, masculinos y neutros, sin hacer diferencia si están en singular o plural. Por ejemplo:

- The boy is in the park.



El niño está en el parque.

- The boys are in the park.

Los niños están en el parque.

Se le llama artículo definido porque al acompañar un sustantivo nos habla específicamente de uno o unos en particular. Es decir, puede haber muchos niños, pero al agregar the, nos indica uno o unos en especial, que probablemente ya conocemos, por lo cual los podemos diferenciar del resto.

A and An: Estos artículos en español los conocemos como un y una. Son artículos indefinidos porque aunque están hablando de una sola cosa, no nos especifica cuál. Es diferente decir a ball/una pelota, que the ball/la pelota.

A diferencia de the, este artículo sólo se usa para hablar de una cosa en singular y que se pueda contar.

A boy walks on the park.

Un niño camina en el parque.

Por lo cual, no puedes usar este artículo para acompañar cosas que no se pueden contar, como:

- Water / agua
- Air / aire
- Sand / arena

En vez de esto, puedes decir:

- A glass of water.

Un vaso de agua.

- A sand dune.

Una duna de arena.

- An airbag.

Una bolsa de aire.



La diferencia entre estos dos artículos es la "-n". Usamos a cuando el sustantivo que acompaña inicia con sonido de consonante. En caso que la palabra inicie con sonido de vocal, usamos el artículo an. Veamos algunos ejemplos:

- a dog / un perro
- a knife / un cuchillo
- a hand / una mano
- a euro / un euro
- an eagle / una águila
- an orange / una naranja
- an hour / una hora
- an F / una f

Relacionado con expresiones jurídicas, familiares, laborales, etc. Destrezas de la comunicación oral y escrita A. Palabras claves

1. ABOGADO: LAWYER, ATTORNEY
2. ABOGADO LITIGANTE: TRIAL LAWYER
3. ABOGADO EN EJERCICIO: PRACTICING LAWYER
4. AUDIENCIA: HEARING
5. CONTRAINTERROGATORIO: CROSS-EXAMINATION
6. DAÑOS PUNITIVOS: PUNITIVE DAMAGES
7. DEMANDA: ACTION, LAWSUIT, COMPLAINT
8. DEMANDADO: DEFENDANT
9. DEMANDANTE: PLAINTIFF, CLAIMANT
10. DEMANDAR: SUE
11. DEONTOLOGÍA PROFESIONAL: PROFESSIONAL ETHICS
12. DESACATO: CONTEMPT OF COURT
13. DESPACHO DE ABOGADOS: LAW FIRM
14. HONORARIO DE ABOGADO: LEGAL FEES, LAWYER'S FEES
15. INTERROGATORIO: DIRECT EXAMINATION
16. JUICIO: TRIAL
17. JUICIO POR JURADO: JURY TRIAL
18. LEGITIMACIÓN PROCESAL: STANDING TO SUE AND BE SUE
19. LEY: STATUTE, LAW
20. FISCAL: PUBLIC PROSECUTOR
21. OBLIGACIÓN CIVIL: LIABILITY
22. PASANTE: TRAINEE LAWYER, LAW CLERK
23. PERITO: EXPERT WITNESS



24. PROCEDIMIENTO: PROCEDURE; PROCEEDIN
25. PROCESO: PROCEEDING, TRIAL
26. PRUEBA: EVIDENCE
27. PRUEBA INDICIARIA: CIRCUMSTANCIAL EVIDENCE
28. PRUEBA PERICIAL: EXPERT EVIDENCE
29. PRUEBA PLENA: CONCLUSIVE EVIDENCE, FULL PROOF
30. REPARACIÓN DEL DAÑO: RELIEF



31. SECRETO PROFESIONAL: ATTORNEY-CLIENT PRIVILEGE

32. SENTENCIA: JUDGMENT

33. SOCIO DE UN DESPACHO: PARTNER

34. TESTIGO: WITNESS

B. DERECHO PENAL

33. ACOSO SEXUAL: SEXUAL HARASSMENT

34. AGRAVANTES: AGGRAVATING CIRCUMSTANCES

35. ALLANAMIENTO: CRIMINAL TRESPASS

36. AMENAZA DE MUERTE: DEATH THREAT

37. ATENUANTES: MITIGATING CIRCUMSTANCES

38. CADENA DE CUSTODIA: CHAIN OF CUSTODY

39. COHECHO: BRIBERY

40. CULPABILIDAD: GUILT

41. DEFRAUDACIÓN FISCAL: TAX FRAUD

42. DELITO: OFFENCE, CRIME, FELONY

43. DELITO DOLOSO: INTENCIONAL CRIME

44. DELITO GRAVE: SERIOUS FELONY

45. DETENCIÓN: ARREST, DETENTION, SEIZURE

46. DETENCIÓN ILEGAL: WRONGFUL DETENTION

47. FALSEDAD DE DECLARACIÓN: PERJURY

48. FALTA: MISDEMEANOR

49. IMPUTADO: ALLEGED OFFENDER

50. INTENCIÓN: PURPOSE

51. JUEZ: JUDGE

52. HOMICIDIO: MURDER

53. HOMICIDIO IMPRUDENCIAL: NEGLIGENT HOMICIDE

54. LIBERTAD CAUCIONAL: RELEASE ON BAIL

55. LIBERTAD CONDICIONAL: PAROLE

56. MULTA: FINE

57. ORDEN DE PROTECCIÓN: RESTRAINING ORDER

58. PROCESADO: CRIMINAL DEFENDANT

59. REINCIDENTE: REPEAT OFFENDER

60. ROBO: THEFT

61. ROBO CON VIOLENCIA SOBRE LAS COSAS: BURGLARY

62. ROBO CON VIOLENCIA SOBRE LAS PERSONAS: ROBBERY

63. ROBO EN COMERCIOS: SHOPLIFTING

64. SAÑA: BRUTALITY, CRUELTY



65.	SECUESTRO: KIDNAPPING			
66.	SUSTRACCIÓN DE MENORES: PARENTAL KIDNAPPING			
67.	TENTATIVA: ATTEMPTED CRIME			
68.	TORTURA: TORTURE			
69.	VIOLACIÓN: RAPE			
C. DERECHO CIVIL				
70.	DILIGENCIA: DILIGENCE, CARE, DUE CARE			
71.	FIDEICOMISO: TRUST			
72.	RENTA: RENT			
73.	RESPONSABILIDAD EXTRACONTRACTUAL:	CIVILLIABILITY,	NON-CONTRACT	CIVIL
	LIABILITY			
74.	DAÑOS Y PERJUICIOS: LIQUIDATED DAMAGES			
75.	DESALOJO: EVICTION			
76.	DIVORCIO: DIVORCE			
77.	MATRIMONIO: MARRIAGE			
78.	SOCIEDAD CONYUGAL: MARITAL PARTNERSHIP			
79.	TESTAMENTO: WILL			
80.	ARRENDAMIENTO: TENANCY			
81.	BIENES RAÍCES: ESTATE			
82.	COMPENSACIÓN: REDRESS, RELIEF	CIVILLIABILITY,		
83.	ADOPCIÓN: ADOPTION			
84.	DILIGENCIA: DILIGENCE, CARE, DUE CARE			
85.	FIDEICOMISO: TRUST			
86.	RENTA: RENT			
87.	RESPONSABILIDAD EXTRACONTRACTUAL:			
	LIABILITY			
88.	HEREDERO: HEIR			
89.	CONVENIO: COVENANT			
90.	DERECHO FAMILIAR: FAMILY LAW			
91.	ESCRITURA: DEED			
D. DERECHO MERCANTIL				
92.	ACCIÓN: SHARE			
93.	CUENTA: ACCOUNT, BILL			
94.	DIVIDENDO: DIVIDEND, COUPON			
95.	INGRESO. REVENUE			
96.	PRÉSTAMO: LOAN			
97.	PAGARÉ: PROMISSORY NOTE			
98.	CHEQUE: CHECK, PAYCHECK		NON-CONTRACT	CIVIL



99. TÍTULOS VALORES: SECURITY TITLES

E. DERECHO LABORAL

100. DESPIDO LABORAL: DISMISSAL

101. EMPLEADO: EMPLOYEE

102. SUELDO: SALARY

103. SINDICATO: UNION

104. HOSTILIDAD LABORAL: WORK HOSTILITY

105. PRÁCTICAS PROFESIONALES: INTERNSHIPS

106. HUELGA: STRIKE

107. CONVENIO COLECTIVO: COLLECTIVE CONTRACT

108. FUNCIONARIO PÚBLICO: CIVIL SERVANT

109. BENEFICIOS SOCIALES: SOCIAL BENEFITS

110. LIQUIDACIÓN LABORAL: SETTLEMENT

F. EXPRESIONES QUE DEBES CONOCER

111. APLICAR LA LEY: APPLY THE LAW

112. ATENERSE A LA LEY: ABIDE BY THE LAW

113. ROMPER LA LEY: BREAK THE LAW

114. EJERCER LA LEY: ENFORCE THE LAW

115. OBEDECER LA LEY: OBEY THE LAW

116. APROBAR UNA LEY: PASS A LAW

117. EJERCER EL DERECHO: PRACTICE THE LAW

118. LA LEY PROHÍBE: THE LAW FORBIDS

119. LA LEY PERMITE: THE LAW PERMITS, THE LAW ALLOWS

120. COMPARECER EN JUICIO: APPEAR IN COURT

121. LLEGAR A UN ACUERDO: ARRIVE AT A SETTLEMENT

122. INCUMPLIR UN CONTRATO: BREACH A CONTRACT

123. DESACREDITAR AL TESTIGO: DISCREDIT THE WITNESS

124. DICTAR SENTENCIA: ENTER JUDGEMENT

125. TESTIFICAR: GIVE EVIDENCE

126. LLEGAR A UN ACUERDO EXTRAJUDICIAL: SETTLE OUT OF COURT

127. INVESTIGAR UN CASO: TO CARRY OUT AN INVESTIGATION

128. INTERPONER UNA DEMANDA: TO ISSUE A CLAIM FOR

129. CONTESTAR A UNA DEMANDA: TO DEFEND A CLAIM

130. FIRMAR UN CONTRATO: SIGN A CONTRACT



Diálogos, conversaciones

Conversaciones en inglés B1: practica con diálogos

Para alcanzar un nivel B1 es muy importante no solo poder utilizar las palabras que conoces en inglés y entenderlas, sino también ser capaz de interactuar con otras personas de un modo bastante fluido. La conversación es una habilidad importantísima al aprender cualquier idioma, así que hoy te traemos unas conversaciones en inglés B1 para que te sirvan como modelo y practiques.

Para empezar la conversación

Aquí te dejamos un ejemplo de diálogo para empezar a hablar con alguien nuevo. Es una conversación muy sencilla para nivel B1, así que prueba a representar este diálogo con alguien:

A: HI! I DON'T THINK I KNOW YOU, IS IT YOUR FIRST DAY?

B: HI! YES, I'M STARTING MY ENGLISH LESSONS TODAY.

A: MY NAME'S KATE, NICE TO MEET YOU.

B: LAURA, NICE TO MEET YOU TOO.

A: SO, LAURA, DO YOU KNOW ANYONE IN THE SCHOOL?

B: NOT YET, I HAVEN'T HAD MY FIRST LESSON.

A: I'LL INTRODUCE YOU TO MY FRIENDS LATER, THEN.

B: THAT WOULD BE GREAT! THANK YOU.

A: ON FRIDAYS WE NORMALLY GO OUT FOR A BEER TOGETHER, WOULD YOU LIKE TO JOIN US?

B: SURE!

Como ves, esta es una conversación muy sencilla entre personas que se acaban de conocer. No desaproveches ocasiones para hablar en inglés con gente nueva, es una oportunidad perfecta para perfeccionar tus conversaciones en inglés B1.

Si necesitas ver el diálogo traducido, ve al final del artículo para leerlo en español. Intenta deducir lo que quiere decir por contexto antes de mirarlo.



Para mantener la conversación

Puede que te interese también tener conversaciones más largas, así que ¿qué tal unas cuantas estrategias para mantener una conversación?

Lo más importante es escuchar lo que te dicen y contestar cosas relevantes. Evita dar respuestas demasiado cortas, darán la sensación de que quieres interrumpir la conversación. Echa un vistazo a este diálogo de ejemplo:

A: So, are you working on anything exciting lately?

B: Well... I'm mostly taking a break, catching up with everything I have to do.

A: Well, that's fine, we all need a break every now and then.

B: I'm a teacher, and things get really busy during the school year so I always have a lot to do during the holidays.

A: I hope you're enjoying the extra time.

B: I am! What about you?

A: I've recently started working as a waitress, and that's taking up most of my time.

B: Is that why you took up English lessons?

A: Well, I wanted to, but my job gave me the perfect excuse.

B: Yes, you never know when you're going to need it.

Como puedes ver, las respuestas contestan a cada pregunta y añaden un poco más de información. Procura hacer esto en conversación.

Y, por si lo necesitas, aquí tienes las traducciones al español. ¡A practicar!



Traducciones

Conversación 1

A: ¡Hola! Creo que no te conozco, ¿es tu primer día?

B: ¡Hola! Sí, empiezo las clases de inglés hoy.

A: Me llamo Kate, encantada.

B: Yo Laura, igualmente.

A: Bueno, Laura, ¿conoces ya a alguien de la academia?

B: Aún no, todavía no he ido a la primera clase.

A: Te presento a mis amigos más tarde entonces.

B: ¡Genial! Muchas gracias.

A: Los viernes solemos salir a tomarnos una cerveza juntos, ¿te quieres venir?

B: ¡Claro!

Conversación 2

A: ¿Estás haciendo algo interesante últimamente?

B: Pues... estoy de descanso más que nada, poniéndome al día con todo lo que tengo que hacer.

A: Bueno, no pasa nada, todo el mundo necesita un descanso de vez en cuando.

B: Soy profesora, y suele haber muchísimo trabajo durante el año, así que siempre tengo un montón que hacer durante las vacaciones.

A: Espero que estés disfrutando de tener más tiempo.



B: ¡Desde luego! ¿Y tú?

A: He empezado a trabajar de camarera hace poco, y estoy dedicando casi todo el tiempo a eso.

B: ¿Por eso has empezado con las clases de inglés?

A: Bueno, ya quería de antes, pero el trabajo me ha dado la excusa perfecta.

B: Sí, nunca se sabe cuándo va a hacer falta.

Posts relacionados:

How much how many: ejercicios y teoría

Usos del condicional if con ejemplos y ejercicios

Explicación de los tiempos verbales en inglés: aprende lo básico

Redacción de párrafos cortos con temas del campo jurídico

Es fundamental que el alumno incorpore la jerga jurídica en la lengua extranjera para poder comprender jurisprudencia, artículos de doctrina, contratos, escritos judiciales y artículos periodísticos con contenido jurídico. Tener conocimientos generales de inglés no implica conocer la jerga jurídica empleada habitualmente por los angloparlantes. Por ese motivo, es común encontrar alumnos que sienten que sus conocimientos generales de inglés no les alcanzan para comprender cabalmente la información jurídica proveniente de distintas fuentes anglosajonas. En los textos jurídicos redactados en inglés se pueden encontrar ciertos rasgos propios que los diferencian de los demás textos. Esos rasgos característicos pueden presentar cierto grado de dificultad a aquellos que no están familiarizados con la jerga. Trataré esta cuestión más adelante cuando aborde los obstáculos y estrategias.

Lecturas relacionadas al ambiente jurídico.

Hay palabras que pueden llegar a tener un significado en inglés general y otro en inglés jurídico.

La mayoría de los alumnos que suelo tener en los cursos de “Lecto comprensión” tienen el primer contacto con el inglés jurídico cuando empiezan a cursar la materia. No vienen con conocimientos previos de la jerga jurídica en inglés. Desde luego que puede haber alumnos que antes de cursar la asignatura han tenido la posibilidad de estudiar inglés general durante



varios años, pero en lo que respecta al inglés jurídico la mayoría asegura nunca antes haber leído un texto en inglés que verse sobre cuestiones legales. Como he mencionado anteriormente, los conocimientos de inglés general resultan insuficientes para poder comprender un texto jurídico. Para poder entenderlo cabalmente es necesario conocer las características específicas de la jerga. El docente puede despertar la curiosidad de los alumnos mediante preguntas que surgen de los textos trabajados en clase. La dinámica de la clase, estilo taller, favorece la interacción entre docente y alumnos. Las siguientes palabras, por ejemplo, pueden variar sus significados si se emplean en un sentido jurídico o no: “act”, “consideration”, “dismiss”, “complaint”, “will”, “municipal”. Si en un texto trabajado en clase aparecieran esos términos en el sentido jurídico, seguramente el alumno, poco avezado en la lectura de material jurídico en inglés pero que pueda tener ciertos conocimientos generales de la lengua, no va a poder ver más que el significado general de cada uno de ellos. Reitero que las discusiones terminológicas que tienen lugar en las clases no suelen ocurrir en forma abstracta, sino que se trata de expresiones que surgen de un texto determinado. Es posible que los alumnos al ser preguntados sobre el significado de cada una de esas palabras digan respectivamente: “acto”, “consideración”, “despedir” (de un trabajo), “queja”, “voluntad” y “municipal”. Entiendo que ciertas preguntas dirigidas a los estudiantes los harán dudar de esa falsa seguridad que pueden llegar a tener. El docente debe indagar haciendo dudar al alumno, como si estuviera aplicando la dialéctica socrática, es decir, debe aplicar la técnica del diálogo para demostrar a los alumnos que un término no siempre va a significar lo mismo. Así, un docente ante las respuestas anteriormente mencionadas podría contestar: ¿“Act” siempre significa “acto”? ¿“Consideration” remite sólo a “consideración”? ¿“Complaint” es meramente “queja”? ¿“Municipal” es simplemente una transparencia? ¿“Will” siempre se traduce como “voluntad”? ¿“Dismiss” siempre es “despedir”? Esas preguntas pueden estimular la reflexión del alumno, promover el debate necesario para enriquecer la clase y servir para resaltar que comprender un texto no implica una labor mecánica, automática, sino una labor intelectual que implica relacionar, comparar y hacer analogías en un contexto determinado. Todos los interrogantes planteados tienen la siguiente respuesta: No. “Act” puede además significar “ley”. “Consideration” en materia contractual puede significar “contraprestación”⁸ y “municipal law” puede usarse en el sentido de “derecho interno”, es decir, no siempre “municipal” se comporta como transparencia.⁹ “Will” también se emplea para decir “testamento”, no solo remite al concepto de “voluntad”. “Complaint” en sentido jurídico puede significar “demanda”¹⁰ y “dismiss” no solo significa “despedir”. En el ámbito procesal implica “desestimar”. Este tipo de términos con más de una acepción constituyen buenos ejemplos para afirmar que el contexto es el que en definitiva determina el alcance de una palabra.



UNIDAD II Tiempos Pasados: Pasado Simple verbos regulares e irregulares

Para conjugar los verbos en el pasado simple y el pasado participio en inglés es preciso dividirlos en dos categorías: Verbos regulares e irregulares.

Siempre aconsejo a mis alumnos memorizar ambas conjugaciones (en el pasado simple y el pasado participio), a pesar de que ahora mismo vamos a utilizar solamente las del pasado simple. De esta forma, nos prepararemos para el momento de aprender el presente perfecto.

Además, estudiar las tres columnas juntas produce como un cantito que, a mi parecer, facilita la memorización de la conjugación de estos verbos.

¡Recuerda también que al final de la clase te daré unos consejos para que puedas memorizar todas estas conjugaciones, don't worry!

VERBOS REGULARES

Los verbos regulares en inglés son los más fáciles en cuanto a su escritura, porque sólo le vamos a agregar el sufijo **'ed'** o sólo la **'d'** a la raíz del verbo para marcar el tiempo pasado. Fíjate los siguientes ejemplos...

INFINITIVE

talk
call
decide
treat

PAST SIMPLE

talked
called
decided
treated

PAST PARTICIPLE

talked
called
decided
treated

VERBOS IRREGULARES

En cambio, con los verbos irregulares es la raíz del verbo la que va a cambiar su forma (la mayoría de las veces). Presta atención a los siguientes verbos:

INFINITIVE

go
buy
think

PAST SIMPLE

went
bought
thought

PAST PARTICIPLE

gone
bought
thought



Habíamos dicho que los **verbos regulares** eran los más fáciles de recordar con respecto a su escritura, porque en cuanto a lo que se refiere a la pronunciación ese pequeño sufijo puede tener tres pronunciaciones diferentes (**ed**: /-t / /-d/ / id/). Cuando veas letras o símbolos entre barras ascendentes es porque estamos hablando del sonido de esos símbolos no de las letras por ejemplo /-t/ no se lee t sino /-t/

Cuando pronunciamos el sufijo **-ed** como /-t / /-d/ o /-id/ depende de la calidad del sonido anterior a este prefijo. Ahora sí necesito toda tu atención, porque quiero que esto quede en claro: El sufijo **-ed** NO se va a pronunciar (**id**) para todos los verbos. Es un error súper común tender a pronunciar la **-ed** como /id/ todo el tiempo. Pero, para evitar este error podés seguir la regla que te voy a dar a continuación:

POWER TIP

- * Sólo cuando el último sonido del verbo en infinitivo sea /t/ o /d/ el sufijo **-ed** se va a pronunciar como /id/. Como en los verbos accepted or needed.
- * La otra categoría de verbos es aquellos donde el sufijo **-ed** se pronuncia con el sonido /t/. Como en los verbos asked or helped.
- * Y la tercera categoría de verbos son aquellos donde el sufijo **-ed** se pronuncia con el sonido /d/. Como en los verbos happened or loved.

Pasado simple en su forma afirmativa

Ahora pasemos a ver la estructura afirmativa del pasado simple. Tengo una muy buena noticia, porque una vez que hayas memorizado las conjugaciones de los verbos, ya habrás conquistado el aprendizaje de este tiempo verbal.

¿Sabes por qué? Porque los verbos en inglés en el pasado no cambian su forma con las distintas personas al igual que con el presente simple. Por ejemplo, el verbo **went** que es el pasado de **go**, va conservar su forma (**went**) para todos los sujetos: I, you, he, she, it, we, you, they. Fíjate las siguientes oraciones:

I went to school yesterday.

She went to Jamaica last Christmas.

They went home after dinner.

Pasado continuativo.

El pasado continuo (past continuous) expresa la duración de una acción pasada y no indica si está terminada, mientras que el pasado simple (past simple) se refiere a una acción puntual que empezó y acabó en el pasado.



I **worked** last Saturday.

Trabajé el sábado pasado.

It **was snowing** at half past four yesterday.

Estaba nevando a las cuatro y media ayer (no había acabado).

Las diferencias del pasado simple y pasado continuo

1 El pasado simple describe acciones acabadas y el pasado continuo no especifica si la acciones finalizaron o no, sino que enfatiza que estaban en desarrollo.

He travelled around the world.

Viajó por todo el mundo.

I was travelling around the world.

Estaba viajando por todo el mundo.

2 Para acciones simultáneas.

Si las acciones son consecutivas, los verbos irán en pasado simple.

As I saw her I left the room.

Cuando la ví dejé la habitación.

Cuando hay un pasado simple y uno continuo este último resalta la duración de la acción.

As I was watching tv the telephone rang.

Cuando estaba viendo la tele sonó el teléfono.

Si las dos acciones tienen lugar durante un mismo periodo de tiempo se usará el pasado continuo en las dos.

As I was having dinner, she was watching tv.

Cuando estaba cenando ella estaba viendo la tv.

3 Para hablar de acciones habituales se suele usar el pasado simple.

She visited her parents every day.



Sin embargo, podemos usar el pasado continuo para enfatizar que la acción tuvo lugar temporalmente.

When I was ill he was visiting me twice a day.

Cuando estaba enfermo me visitaba dos veces al día (también es posible usar el pasado simple en las dos).

4 En narraciones o historias se usa el pasado continuo para describir o ambientar una acción.

He was walking quickly. He was not wearing his glasses. Suddenly he fell...

Estaba andando rápido. No llevaba sus gafas. De pronto se cayó...

The Prime Minister died while he was sitting at his desk.

El Primer Ministro murió mientras estaba sentado en su mesa.

5 Con los verbos de estado en pasado, siempre que no tengan un significado especial como ocurre en las diferencias entre presente simple y continuo.

I loved him.

Le amaba (verbo estado pasado).

I was walking in the park.

Estaba dando un paseo por el parque (verbo acción voluntaria).

She was being silly.

Estaba siendo tonta (verbo estado temporal).

Forma Afirmativa, interrogativa y negativa.

El verbo TO BE EN FORMA AFIRMATIVA, NEGATIVA E INTERROGATIVA

A continuación se dan las que para algunas personas son las fórmulas para la utilización del verbo "to be" tanto en forma afirmativa, negativa e interrogativa.



Afirmativa:

Sujeto+verbo to be+complemento

Negativa:

Sujeto+verbo to be+not+complemento

Interrogativa:

verbo to be+sujeto+complemento+?

Ejemplos de conjugación del verbo to be en oraciones afirmativas, negativas e interrogativas:

Afirmativas	Negativas	Interrogativas
I am in the school	I am not in the school	Am I in the school?
You are a student	You are not a student	am I in the school?
He is a Doctor	He is not a doctor	Is he a a doctor?
She is a teacher	She is not a teacher	Is she a teacher?
It is a pen	It is not a pen	Is it a pen?
They are in New York	They are not in New York	Are they in New York?
We are students	We are not students	Are we students?

Palabras interrogativas.

Una característica de las oraciones interrogativas es que suelen construirse con partículas interrogativas.



QUESTION WORD	PARTICULA INTERROGATIVA	EJEMPLOS
• WHAT?	¿QUÉ, CUÁL?	What's your name? (¿Cuál es tu nombre?)
• WHEN?	¿CUÁNDO?	When is your birthday? (¿Cuándo es tu cumpleaños?)
• WHERE?	¿DÓNDE?	Where do you live? (¿Dónde vives?)
• WHICH?	¿CUÁL? (Cuando hay elección entre varias cosas)	Which color do you like? (¿Qué color te gusta?)
• WHY?	¿POR QUÉ?	Why are you sad? (¿Por qué estás triste?)
• WHO?	¿QUIÉN?	Who is your teacher? (¿Quién es tu professor?)
• WHAT TIME?	¿A QUÉ HORA?	What time does your train leave? (¿A qué hora sale tu tren?)
• HOW?	¿CÓMO?	How are you? (¿Cómo estás?)
• HOW MUCH?	¿CUÁNTO? (Incontables)	How much milk is there in the fridge? (¿Cuánta leche hay en el frigo?)
• HOW MANY?	¿CUÁNTO? (Contables)	How many friends have you got? (¿Cuántos amigos tienes?)
• HOW OLD?	¿CUÁNTOS AÑOS?	How old are you? (¿Cuántos años tienes?)
• HOW FAR?	¿A QUÉ DISTANCIA?	How far is the train station? (¿A qué distancia está la estación?)
• HOW LONG?	¿DURANTE CUÁNTO TIEMPO?	How long has he studied English? (¿Durante cuánto tiempo ha estudiado él inglés?)
• HOW OFTEN?	¿CON QUÉ FRECUENCIA?	How often do you play tennis? (¿Con qué frecuencia juegas al tenis?)
• WHOSE?	¿DE QUIÉN?	Whose car is this? (¿De quién es este coche?)

Adjetivos Comparativos y Superlativos.

El comparativo se usa en inglés para comparar diferencias entre los dos objetos a los que modifica (larger, smaller, faster, higher). Se emplea en oraciones donde comparamos dos nombres, de la manera siguiente:

Nombre (sujeto) + verbo + adjetivo en grado comparativo + than + nombre (objeto).

El segundo término de la comparación puede omitirse si se entiende a partir del contexto. (ver el último ejemplo).

- My house is larger than hers.
- This box is smaller than the one I lost.
- Your dog runs faster than Jim's dog.



- The rock flew higher than the roof.
- Jim and Jack are both my friends, but I like Jack better. ("than Jim" se sobreentiende)

Los adjetivos en grado superlativo

El superlativo se emplea para describir un objeto que se encuentra en el extremo superior o inferior de una cualidad (the tallest, the smallest, the fastest, the highest). Se utiliza en oraciones en las que comparamos un sujeto con un grupo de objetos, como aquí:

Nombre (sujeto) + verbo + the + adjetivo en grado superlativo + nombre (objeto).

El grupo con el que se efectúa la comparación puede omitirse si se entiende a partir del contexto (ver el último ejemplo).

- My house is the largest one in our neighborhood.
- This is the smallest box I've ever seen.
- Your dog ran the fastest of any dog in the race.
- We all threw our rocks at the same time. My rock flew the highest. ("of all the rocks" está sobreentendido)



UNIDAD III

Tiempos Futuros: Afirmativo, negativo, interrogativo. Palabras interrogativas.

Si bien es imposible saber qué te depara el futuro, hay algo que puedes saber a la perfección: el uso del future simple o del futuro simple en inglés. Este tiempo verbal es muy importante para tener un dominio completo del idioma ya que te ayuda a hablar de tus objetivos a corto, mediano y largo plazo.

En este artículo conocerás las características del futuro simple, además de los usos distintos de will, shall y going to con los que evitarás confusiones y errores al momento de hablar o escribir sobre tus planes o ideas.

¿Cómo elegir el mejor curso de inglés para ti? Conoce y descarga nuestro ebook para saber elegir el mejor curso de inglés y dominar una segunda lengua.

¿Cuándo se usa el future simple?

¿Quieres hablar sobre tus próximas vacaciones?, ¿o tal vez de dónde quieres trabajar en unos años?, ¿de lo que te quieres comprar en tu cumpleaños? Para todo eso y más sirve el futuro simple en inglés a través de will. En este cuadro puedes ver sus usos:

Funciones del Future Simple		
Will	Ejemplo	Traducción
Eventos futuros probables	It will snow this weekend	Va a nevar este fin de semana
Decisiones o ideas espontáneas	I will pick you up tomorrow	Yo te voy a recoger mañana
Voluntad para hacer una actividad	They will repair my TV tomorrow	Ellos van a reparar mi televisión mañana



Dar órdenes	You will not go to the party!	¡No vas a ir a la fiesta!
Proponer o invitar algo	Will you marry me?	¿Te casarías conmigo?

Cómo se forma el future simple en afirmativo, negativo e interrogativo

Estas son las estructuras del future simple usando el auxiliar will en las formas afirmativa, negativa e interrogativa:

Estructura del Future Simple				
Modo	Estructura	Ejemplo	Contracción	Traducción
Afirmativo	Sujeto + auxiliar will + verbo en infinitivo + complemento	She will come to the country next year	She'll come to the country next year	Ella vendrá al país el próximo año
Negativo	Sujeto + auxiliar will + not + verbo en infinitivo + complemento	They will not cook this week	They won't cook this week	Ellos no van a cocinar esta semana
Interrogativo	Auxiliar will + sujeto + verbo en infinitivo + complemento?	Will he play in the next match?	No aplica	¿Él va a jugar el próximo partido?

Futuro con going to

Existe otra forma de futuro que utiliza going to en lugar de will. Hay que conocer bien los usos de cada uno para evitar confusiones, ya que una de sus traducciones es ir a hacer.

Going to se usa para:



- Planes que es 100% seguro que van a ocurrir:

Ejemplos:

- I am going to present my final exams tomorrow (Mañana voy a presentar mis exámenes finales).
- I am going to see you this holiday season (Voy a verte estas vacaciones) □ They are going to eat out tonight (Ellos van a comer afuera esta noche). □ Predicciones de las que se tiene seguridad Ejemplos:
- Your concert is going to be the best of the year! (Tu concierto va a ser el mejor del año).
- I am not going to study law in that university (No voy a estudiar Derecho en esa universidad).
- We are not going to spend all day together (Nosotros no vamos a pasar todo el día juntos).

Estas son las estructuras de oraciones que utilizan going to en sus formas afirmativa, negativa e interrogativa:

Estructuras con <i>going to</i>			
Modo	Estructura	Ejemplo	Traducción
Afirmativo	Sujeto + verbo to be + going to + verbo en infinitivo + complemento	I am going to eat a sandwich tonight.	Me voy a comer un sandwich esta noche
Negativo	Sujeto + verbo to be + not + going to + verbo en infinitivo + complemento	She is not going to go to the cinema with us.	Ella no va a ir al cine con nosotros
Interrogativo	Verbo to be + Sujeto + going to + verbo en infinitivo + complemento?	Are you going to write the email for the client?	¿Tú vas a escribir el correo electrónico para el cliente?



Futuro con shall

Shall es otro de los verbos auxiliares del futuro simple en inglés. A diferencia de will y going to que se usan con todos los pronombres, shall solo se usa con los pronombres de la primera persona: I y we.

Una de las semejanzas que guarda con will es en las contracciones, ya que también es ‘ll, es decir: I shall never forget this present = I’ll never forget this present. En cuanto al uso, shall sirve para dar sugerencias.

En este cuadro encontrarás las estructuras correctas de shall en los modos afirmativo, negativo e interrogativo:

Estructuras con <i>shall</i>			
Modo	Estructura	Ejemplo	Traducción
Afirmativo	Sujeto + shall + verbo en infinitivo + complemento	I shall take more notes in my classes	Debería tomar más apuntes en mis clases
Negativo	Sujeto + shall + not + verbo en infinitivo + complemento	I shall not be in this concert	No debería estar en este concierto
Interrogativo	Shall + sujeto + verbo en infinitivo + complemento?	Shall I help you?	¿Te puedo ayudar?

Verbos auxiliares: Can Must May

Los modal verbs son verbos auxiliares. Esto quiere decir que no se conjugan con las personas gramaticales, por lo que:

No tienen infinitivo (por ejemplo, no existe to can)

No tienen gerundio (por ejemplo, no existe mighting)



No tienen participio (por ejemplo, no existe *willed*)

Un modal verb puede expresar habilidad, necesidad, condición o "modalidad" (sí, ¡ideas complejas!), de ahí que su significado dependa del contexto de la oración y de los verbos con los que se conjugan.

Por ejemplo: *My keys must be in the car;* (Mis llaves seguramente están en el auto.)

Aquí el verbo modal *must* modifica al verbo *to be*, para indicar que es muy probable que las llaves estén en el coche, estamos casi seguros de ello.

Las características de los modal verbs

Son cuatro las principales características de los modal verbs:

No se conjugan, como lo vimos en la sección anterior.

Modifican a otros verbos, por lo que después de un modal verb siempre hay un verbo en su forma infinitiva (sin el *to*), por ejemplo:

You can eat better

(Tú puedes comer mejor)

Expresan certidumbre, habilidad, necesidad, disposición y obligación.

La forma negativa o interrogativa de un modal verb no necesita de un auxiliar, ya que el verbo en cuestión es usado para esos fines, por ejemplo:

I can't swim

(No sé nadar)

Can you drive?



(¿Puedes manejar?)

Modal verbs: ejemplos

Hagamos ahora un repaso de los modal verbs más usados y en qué contextos se emplean.

Can

Expresa habilidad o posibilidad y en español los traducimos como “poder”. Ejemplos:

I can speak english = Puedo hablar inglés.

He can't escort go with you = No puede acompañarte

Can you help me? = ¿Me puedes ayudar?

Could

Es la forma pasada de “can”, pero también se usa para expresar posibilidad. Además sirve para preguntar con un tono de formalidad (particularmente hacer solicitudes a quien nos escucha).

You could use my chair = Podrías usar mi silla

She could not go to the market with us = Ella no pudo ir al mercado nos nosotras

Could you open the door, please? = ¿Podrías abrirme la puerta, por favor?

May

Este modal verb se utiliza para expresar posibilidad y probabilidad. Ejemplos:

She may pass the test = Ella podría aprobar el examen

It may not snow tomorrow = Mañana podría no nevar.



May I come in? = ¿Puedo entrar?

Might

Might es usado para dar sugerencias y posibilidades y también se usa para peticiones y ofrecimientos.

My sister might come home for my birthday = Mi hermana tal vez pueda venir a casa para mi cumpleaños

You might not arrive on time = Puede ser que no llegues a tiempo.

Might I buy you a drink? = ¿Te puedo invitar un trago?

Will

Es más conocido por expresar el futuro en inglés, pero también se usa para expresar una decisión hecha en el momento en que se habla o la intención de hacer algo. Ejemplo:

He will call me back = Me va a volver a hablar

I won't go with you because I have a lot of work = No iré contigo porque tengo mucho trabajo

Will you cover my expenses = ¿Puedes cubrir mis gastos?

Would

Se usa para realizar peticiones con amabilidad y también sirve para señalar acciones constantes en el pasado.

I would like a cup of tea, please = Me gustaría una taza de té, por favor

He would visit his sister every weekend = Visitaba a su hermana cada fin.

Would you like to taste it? = ¿Te gustaría probarlo?



Must

En algunas ocasiones puede significar suposiciones, pero lo más común es que se refiera a necesidades o compromisos.

He must be back by tomorrow = Él debe estar aquí para mañana

You must not litter = Está prohibido tirar basura en la calle.

Must I go to the dentist today? = ¿Sí tengo que ir al dentista hoy?

Shall

En los últimos tiempos ha caído en desuso en Estados Unidos dentro de la lengua informal, pero en Reino Unido sigue siendo común. Además su significado es el mismo que will.

Ejemplos:

I shall be at your wedding = Estaré en tu boda

You shall not go to the party = No vas a ir a la fiesta.

Shall we go to the theatre tomorrow? = ¿Vamos al teatro mañana?

Should

Este verbo que se traduce al español como “deber” tiene la idea de una obligación o recomendación. Ejemplos:

You should take your medicine = Debes tomar tu medicina

We should not be in this meeting= Nosotros no deberíamos estar en esta reunión

Should I rest more? = ¿Debería descansar más?

Ought to

En realidad no es tan usado gracias a que es sinónimo de should, pero vale la pena repasar algunos ejemplos:



She ought to go with her sister = Ella debería ir con su hermana

We ought not assume the worst = No deberíamos pensar en lo peor.

You ought to be more polite = Deberías ser más amable.

Patrones Verbales o Perífrasis verbales. Vocabulario

Por verbs patterns o patrones verbales nos referimos a la forma en que se combinan dos verbos al estar seguidos el uno del otro.

Dependiendo del primer verbo, el segundo puede terminar en infinitivo, que es la forma en presente del verbo, o en gerundio, o sea, con la terminación "-ing".

Las combinaciones más usadas son:

1. Verbo en infinitivo

Verb + To + Infinitive:

Subject + Verb + To Infinitive + Complement

I want to buy a car.

(Deseo comprar un carro.)

Otros ejemplos serían:

I would like to see you after lunch. / Me gustaría verte después del almuerzo.

She decided to study in France. / Ella decidió estudiar en Francia.

Por verbs patterns o patrones verbales nos referimos a la forma en que se combinan dos verbos al estar seguidos el uno del otro.

Dependiendo del primer verbo, el segundo puede terminar en infinitivo, que es la forma en presente del verbo, o en gerundio, o sea, con la terminación "-ing".

Las combinaciones más usadas son:



1. Verbo en infinitivo

Verb + To + Infinitive:

Subject + Verb + To Infinitive + Complement

I want to buy a car.

(Deseo comprar un carro.)

Otros ejemplos serían:

I would like to see you after lunch. / Me gustaría verte después del almuerzo.

She decided to study in France. / Ella decidió estudiar en Francia.



UNIDAD IV

Presente Perfecto: Forma Afirmativa, interrogativa y negativa. Palabras interrogativas.

El present perfect se usa para hablar de acciones que han ocurrido en periodos de tiempo que aún no han terminado o de cosas que tienen relevancia en el momento actual. Vamos a ver cómo se forma.

LA TEORÍA

El **present perfect** en afirmativa se forma colocando **have** (o **has** para la tercera persona del singular) delante del participio del verbo principal:

- **I have seen a good movie this week.** (La semana no ha terminado).
- **We have had ham for dinner tonight.** (La noche no ha terminado).
- **She has listened to a great song this afternoon.** (La tarde no ha terminado).

Recuerda que, en inglés hablado, siempre que podemos, contraemos **have** y **has** con el sujeto:

- **I've seen a good movie this week.**
- **We've had ham for dinner tonight.**
- **She's listened to a great song this afternoon.**

Vamos a empezar con: **I've /áivvv/** y **you've /iúvvv/**:

He empezado a aprender inglés esta semana. **I've begun to learn English this week.**
Has dejado lo mejor para el final. **You've left the best for last.**
He comprado una entrada para cada partido **I've bought a ticket for every game**
this de esta temporada. **season.**

Ahora pasemos a **he's /hhis/** y **she's /shhis/**:

Él se ha ido a casa a ver a su madre este fin **He's gone home to see his mother this**
de semana. **weekend.**
Ella ha perdido sus llaves en la calle. **She's lost her keys on the street.** El
precio ha subido un cinco por ciento **The price has risen five percent this**
este trimestre. **quarter.**

Por último: **they've /dzéivvv/** y **we've /uívvv/**:

Ellos han oído las noticias hoy. **They've heard the news today.**
Hemos entendido el concepto. **We've understood the concept.**
Habéis tenido suficiente por esta noche. **You've had enough for tonight.**

¡EXTRA!



Las contracciones con **have** terminan con un sonido de **v** vibrada: **I've /áivvv/, you've /iúvvv/, they've /dzéivvv/, we've /uívvv/**. ¡Muérdete el labio de abajo para decirlo bien!

ERROR COMÚN

No olvides el auxiliar. Recuerda decir **He's gone...**, **They've run...**, etc., usando la contracción siempre que puedas.

La teoría

Para preguntar sobre acciones que ocurren en un periodo de tiempo que aún no ha terminado usamos el presente perfecto en interrogativa. Lo formamos usando el auxiliar **have** (o **has** para la tercera persona del singular) seguido de la persona y del verbo principal en participio.

El orden de las palabras en las preguntas es superimportante en inglés, así que no te descuides al colocarlas.

Observa:

- **Have you bought the newspaper?**
- **Has he brought your homework?**
- **Have they thought about it?**

LA PRÁCTICA

Primero vamos a practicar con **have you** que suena así: **/hhhávvvia/**.

¿Has visto el cuadro?
¿Has mirado por tu ventana?
¿Has hecho tus deberes?

Have you seen the painting?
Have you looked out of your window?
Have you done your homework?

Ahora veamos **has he /hhhásiiii/** y **has she /hhháshhhi/**. Recuerda unir **has** con **he** o **she**, ¡que suene como si fuera una sola palabra!

¿Ha llamado (ella)?
¿Ha sido un niño bueno hoy?
¿Ha escrito una novela (ella)?

Has she called?
Has he been a good boy today?
Has she written a novel?

Y, por último, vamos con un mix de **has it /hhhásiit/**, **have I /hhhávvvai/** y **have we /hhhávvvui/**.

¿Ha parado de nevar?
¿Le he ofendido?
¿Hemos aprendido de nuestros errores?

Has it stopped snowing?
Have I offended him?
Have we learned from our mistakes?

EXTRAS

CLAVE DE PRONUNCIACIÓN



¿Cómo que /JAB LLU/? ¡No! ¿Quieres tener buen acento? Pues entonces, aspira la **h**, muérdete el labio de abajo para decir la **v**, y recuerda pronunciarlo como si fuera una sola palabra: **have you /hhhávvia/, has he /hhhási/, has she /hhháshhi/**, etc.

ERROR COMÚN

Nunca digas **YOU HAVE SEEN HIM?** En las preguntas, el orden de las palabras es tan importante como las palabras mismas. Recuerda: **Have you seen him?**

Si el presente perfecto en negativa **no ha sido** tu tiempo verbal favorito en el pasado, no te preocupes, porque pronto lo será. No hemos conocido a nadie que no haya sido capaz de aprenderlo.

LA TEORÍA

El presente perfecto en negativa se forma añadiendo **not** a **have** (o a **has** si se trata de la tercera persona del singular). La inmensa mayoría de las veces contraemos las negaciones al hablar, de forma que queda así:

- **I haven't gone to bed.**
- **You haven't heard the good news.**
- **He hasn't understood the concept.**

Recuerda que este tiempo verbal se usa, a grandes rasgos, para hablar de cosas que aún pueden cambiar porque ocurren en periodos de tiempo que aún no han acabado: **today, this week, this month, this year**, etc. Es como vuestro **he cantado, he comido**, etc.

LA PRÁCTICA

Primero vamos a ver **haven't**, que se pronuncia así: **/hhhavvnt/**.

No he comido nada de carne durante un mes. **I haven't eaten any meat for a month.**

No has hecho nada de provecho en todo el día. **You haven't done anything useful all day.**

¡Esto no lo has cocinado tú! **You haven't cooked this!**

Ahora vamos con **hasn't**, que se usa para la tercera persona del singular y suena como **/hhhásnt/**.

Ella no ha roto las reglas.

She hasn't broken the rules.

Él no ha ido al trabajo.

He hasn't gone to work.

Él no ha visto las cifras.

He hasn't seen the figures.

Y veamos por último **it hasn't**, que se pronuncia **/it hhasnt/**.

No ha estado lloviendo todo el día.

It hasn't been raining all day.

No ha ido de la forma que queríamos que **go**. fuera.

It hasn't gone the way we wanted it to



No ha sido un camino de rosas.

It hasn't been a walk in the park.

EXTRA

CLAVE DE PRONUNCIACIÓN

Al pronunciar **haven't** /hhhávvt/ y **hasn't** /hhhasnt/ asegúrate de que se oiga bien la **t** antes de decir el participio que le sigue.

ERROR COMÚN

No digas: I DON'T HAVE SEEN THEM. En esta frase, **have** debería ser el auxiliar de **see**, por lo que no ponemos DO. Decimos **I haven't seen him**.

CONSEJO CLAVE

Para practicar todo esto, escribe una lista de cosas que siempre has querido hacer y no has hecho. Usa el presente perfecto en negativo para expresarlo. **I've always wanted to..., but I haven't**

Pasado Perfecto: Afirmativo, negativo, interrogativo. Palabras interrogativas. Vocabulario

El past perfect es un **tiempo verbal inglés** que **se usa cuando hablamos sobre el pasado y queremos hacer referencia a algo que sucedió antes de un punto concreto en el pasado**. En español se puede traducir por el pluscuamperfecto (había comido) o por el pretérito perfecto compuesto (hube comido), según la frase.

Un ejemplo claro. Observa las dos oraciones siguientes, podrás ver que son acciones acabadas en el pasado y por eso están en el **pasado simple**.

- *John went out yesterday morning at 8 am.* (John salió ayer a las 8 de la mañana).
- *Kevin went to visit John at 8.20 am.* (Kevin fue a visitar a John a las 8:20).

Si queremos **combinar las dos oraciones** para dejar las dos acciones claras, podemos usar el *past perfect*:

- *Kevin went to visit John at 8:20 am but John had already gone out.* (Kevin fue a visitar a John a las 8:20 pero éste ya había salido).

Past perfect affirmative

En afirmativo, el *past perfect* se ayuda de *had* y el **pasado participio** del verbo que da sentido a la oración. Se suele **usar la contracción 'd**. Usa la siguiente estructura:

Subject + had + past participle

Ejemplos:



- He was fired before she'd proven himself. (Fue despedido antes de haber demostrado lo que valía).
- She was really active after she had had an energetic drink.
- He didn't clean his shoes because he'd forgotten to buy the products. (No limpió sus zapatos porque se le había olvidado comprar los productos)

Past perfect negative

El pasado perfecto negativo se ayuda del **verbo auxiliar have** en pasado simple y **el past participle del verbo acompañado de un 'not'** entre medias. Se suele **usar la contracción 'hadn't'**. Usa la siguiente estructura: **Subject + had + not + past participle** Ejemplos:

- *I hadn't had the chance.* (No había tenido la oportunidad)
- *It hadn't snowed for a while before that blizzard arrived.* (No había nevado en un tiempo antes de que llegase esa tormenta de nieve)

Past perfect interrogative

La estructura de la forma interrogativa del pasado perfecto inglés es:

Had + subject + past participle

Ejemplos:

- *Had you arrived before it happened?* (¿Habías llegado antes de que pasase?).
- *Had he studied for the test?* (¿Había estudiado para el examen?).
- *Had he forgotten?* (¿Se le había olvidado?).

Más oraciones de ejemplo del past perfect

A continuación, te proponemos **algunos ejemplos** para que veas en uso del *past perfect* en afirmativo, negativo e interrogativo sin complicarte la vida.

Ejemplos:

- *I had studied Italian before I went to Rome.* (Había estudiado italiano antes de ir a Roma).
- *I had not studied Italian before I went to Rome.* (No había estudiado italiano antes de ir a Roma).
- *Had you studied Italian before you went to Rome?* (¿Habías estudiado italiano antes de ir a Roma?).
- *I had drunk coffee before I took the car.* (Había bebido café antes de coger el coche).
- *I hadn't drunk the coffee before I took the car.* (No había bebido café antes de coger el coche).



-
- *Had you drunk coffee before you took the car?* (¿Habías bebido café antes de coger el coche?).

Uso de adverbios con el past perfect

Los **adverbios**, en combinación con el *past perfect*, suelen usar la misma estructura:

Subject + had + adverb + past participle Already

Already corresponde a la expresión ‘ya’ en español, es decir que **se usa cuando un evento se ha adelantado** o ha ocurrido en el pasado.

Ejemplos:

- *I had already visited John several times before Christmas.* (Ya había visitado a John varias veces antes de Navidad.)
- *Sara had already done her chores before 8 p.m.* (Sara ya había hecho sus quehaceres antes de las 8 p.m.)

Just

Just se utiliza para hablar de una **acción que ha ocurrido recientemente**, antes de un evento, acción o momento específico.

Ejemplos:

- *Mario had just arrived at the station when the train departed.* (Mario acababa de llegar a la estación cuando partió el tren.)
- *They had just called the police when Frank returned to the house.* (Acaban de llamar a la policía cuando Frank regresó a la casa.)

Never

Never se puede traducir como ‘nunca antes de ahora’ y se **ubica antes del verbo principal**.

Ejemplos:

- *I had never seen an animal like that until I went to the zoo.* (Nunca había visto un animal así hasta que fui al zoológico).
- *We had never been to a Turkish restaurant.* (Nunca habíamos estado en un restaurante turco).



UNIDAD V Voz Pasiva. Forma Afirmativa, interrogativa y negativa

La voz pasiva consiste en mostrar interés o acentuar el objeto de la acción por encima del sujeto que realiza esa acción.

Por ejemplo: "This house was built in 1928". En esta frase no sabemos realmente quién es el sujeto de la acción, ni tampoco nos interesa. Alguien indeterminado construyó esa casa en el año 1928. Lo único importante que conocemos es la casa.

Pero incluso si conocemos el sujeto de la acción, en la voz pasiva éste queda relegado a un segundo plano. Por ejemplo: "All the cookies were eaten by they". En esta frase, nos interesa hacer el énfasis en "all the cookies", es decir, en el hecho de que "todas las galletas", no en el sujeto de la acción. Normalmente, cuando no conocemos el sujeto o no nos interesa recalcarlo, lo omitimos: "All the cookies were eaten".

Cómo se forma la voz pasiva en inglés

La voz pasiva en inglés o passive voice es muy fácil de formar. Se compone del verbo to be + participio pasado del verbo.

Por ejemplo:

"My car was stolen in 1999" (Mi coche fue robado en 1999)

Si te fijas, estamos utilizando el verbo "to be" en pasado (**"was"**) y el participio pasado del verbo **"to steal"** (**"stolen"**).

Como te puedes imaginar, la forma interrogativa y la forma negativa de esta frase en pasivo se construye de la misma manera que en la voz activa.

- **Interrogativo:** verbo to be + objeto de la acción + verbo en participio pasado + complemento. Ejemplo: "Was my car stolen in 1999?" (¿Fue mi coche robado en 1999?)
- **Negativo:** objeto de la acción + verbo to be + not + verbo en participio pasado + complemento. Ejemplo: "My car was not stolen in 1999".

Este ejemplo que hemos tomado está en "past simple" (was stolen), pero también podríamos formar la voz pasiva en todos los otros tiempos verbales, en sus formas interrogativas, negativas y afirmativas.

- Present simple: "My language is spoken in this country".
- Present continuous: "My question are being answered"
- Future: "This message will be deleted in 24 hours"
- Future (going to): "Mario is going to be fired in 2 months"
- Past continuous: "The room was being cleaned when my boss called me".



- Present Perfect: “The teacher has been killed”
- Past Perfect: “All my money had been stolen”
- Future perfect: “Our website will have been created in 1 month”.

Cómo cambiar una frase de forma activa a forma pasiva, y viceversa

Como decíamos al principio, un ejercicio que a veces tendrás que hacer será convertir una frase en voz activa y convertirla en una frase en voz pasiva, y viceversa.

Te ponemos un ejemplo de ambos:

1. De voz pasiva a voz activa. “The kitchen is being swept by Martha” – “Martha is sweeping the kitchen”.
2. De voz activa a voz pasiva. “Henry has stolen my watch” – “My watch has been stolen by Henry”.

Si te das cuenta, al cambiar de la voz pasiva a la voz activa en inglés, y viceversa, el tiempo verbal es el mismo, pero utilizamos el verbo to be + el verbo en participio pasado.

Oraciones Condicionales: Primer Condicional Formación

En una oración condicional de tipo 1, el verbo de la proposición "if" va en "simple present", mientras que el de la cláusula principal va en "simple future".

Prueba tu comprensión

Proposición "if" (condición)	Proposición principal (resultado)
If + simple present	simple future
If this thing happens	that thing will happen.

Como ocurre con todas las oraciones condicionales, el orden de las proposiciones no es fijo. Es posible que sea necesario modificar los pronombres y la puntuación al cambiar el orden de las cláusulas pero el significado de la oración no cambia.

Ejemplos

- If it rains, you will get wet.
- You will get wet if it rains.
- If Sally is late again I will be mad.
- I will be mad if Sally is late again.
- If you don't hurry, you will miss the bus.
- You will miss the bus if you don't hurry.



Funciones

El "type 1 conditional" se refiere a una condición posible y su resultado probable. Estas oraciones se basan en hechos y se utilizan para hacer afirmaciones sobre la realidad y sobre situaciones particulares; solemos emplearlas para hacer advertencias. El marco temporal de las oraciones condicionales de tipo 1 es el **presente o el futuro** y la situación es **real**.

Ejemplos

- If I have time, I'll finish that letter.
- What will you do if you miss the plane?
- Nobody will notice if you make a mistake.
- If you drop that glass, it will break.
- If you don't drop the gun, I'll shoot!
- If you don't leave, I'll call the police.

En oraciones condicionales de tipo 1 también es posible utilizar verbos modales en la cláusula principal, en lugar del futuro, para expresar el grado de certeza, permiso o una recomendación sobre el resultado.

Ejemplos

- If you drop that glass, it might break.
- I may finish that letter if I have time.
- If he calls you, you should go.
- If you buy my school supplies for me, I will be able to go to the park.

Oraciones Condicionales: Segundo Condicional. Vocabulario

En una oración condicional de tipo 2, el tiempo verbal de la cláusula "if" es el "simple past" y el de la proposición principal puede ser el "present conditional" o el **"present continuous conditional"**.

Prueba tu comprensión

Proposición "if"	Proposición principal
If + simple past	"present conditional" o "present continuous conditional"
If this thing happened	that thing would happen.



Como ocurre con todas las oraciones condicionales, el orden de las proposiciones no es fijo. Es posible que sea necesario modificar los pronombres y la puntuación al cambiar el orden de las cláusulas pero el significado de la oración sigue siendo el mismo.

Ejemplos

- If it rained, you would get wet.
- You would get wet if it rained.
- If you went to bed earlier you wouldn't be so tired.
- You wouldn't be so tired if you went to bed earlier.
- If she fell, she would hurt herself.
- She would hurt herself if she fell.

Funciones

El "type 2 conditional" sirve para hacer referencia a una condición hipotética o poco probable y a su resultado probable. Estas oraciones no aluden a una situación real. En las oraciones condicionales de tipo 2, el marco temporal es **ahora o en cualquier momento** y la situación es **hipotética**.

Ejemplos

- If the weather wasn't so bad, we would go to the park. (Pero hace mal tiempo, así que no podemos ir.)
- If I was the Queen of England, I would give everyone a chicken. (Pero no soy la Reina.)
 - If you really loved me, you would buy me a diamond ring.
- If I knew where she lived, I would go and see her.

Con el verbo "to be", es correcto y además muy habitual decir "if I were" en lugar de "if I was".

Ejemplos

- If I were taller, I would buy this dress.
- If I were 20, I would travel the world.
- If I were you, I would give up smoking.
- If I were a plant, I would love the rain.

En las oraciones condicionales de tipo 2 también pueden emplearse los modales en la proposición principal para expresar el grado de certeza, permiso o una recomendación sobre el resultado.

Ejemplos

- We might buy a larger house if we had more money □ He could go to the concert if you gave him your ticket.
- If he called me, I couldn't hear.

El "present conditional"

El "present conditional" de cualquier verbo está compuesto por dos elementos: **"would" + infinitivo sin "to" del verbo principal**



Sujeto	+ would	+ infinitivo
He	would	go
They	would	stay

To go: present conditional

Afirmativa	Negativa	Interrogativa	Interrogativa negativa
I would go	I wouldn't go	Would I go?	Wouldn't I go?
You would go	You wouldn't go	Would you go?	Wouldn't you go?
He would go	He wouldn't go	Would he go?	Wouldn't he go?
She would go	She wouldn't go	Would she go?	Wouldn't she go?
We would go	We wouldn't go	Would we go?	Wouldn't we go?
They would go	They wouldn't go	Would they go?	Wouldn't they go?



5. ACTIVIDADES DE VINCULACIÓN CON EL ENTORNO

Como vinculación al entorno se propone un curso taller sobre un tema de interés para el grupo de estudiantes, que contenga un amplio desarrollo teórico y doctrinario y exposición de casos prácticos, preferentemente de interés actual.

6. METODOLOGÍA

Se aplicará procesos inductivos – deductivos, además la indagación, el posicionamiento personal y grupal y la enseñanza –aprendizaje reflexiva. Las clases serán desarrolladas preferentemente siguiendo las orientaciones como:

- Explicación del profesor.
- Diálogo – discusión.
- Tarea individual y grupal.
- Verificación y corrección de tareas.
- Resolución de ejercicios.
- Planteamiento y resolución de situaciones problemáticas.
- Clases expositivas a cargo del profesor, en la parte teórica.
- Participación activa de los alumnos durante las clases.
- Lecturas. Análisis de situaciones reales. Resolución de casos.
- Investigación bibliográfica.
- Estudio comparado.
- Debates.
- Otros.

7. EVALUACIÓN

La modalidad implementada es presencial, que es considerada al tiempo de formación regulado por la institución, con un nivel de exigencia del 60% para la promoción de la materia. El alumno deberá tener un mínimo de escolaridad del 75% de asistencia para participar en la evaluación final.

Los criterios de evaluación que se tendrán en cuenta son los siguientes:

- Se tendrán dos pruebas escritas parciales.
- Se realizarán periódicamente pruebas orales a fin de rectificar o retroalimentar conceptos dados.
- Se tendrá el examen final sobre el contenido total del programa.

Los procedimientos evaluativos que se emplearán son *pruebas escritas y orales* que requieren la selección de algún tipo de respuesta, resolución de problemas y conflictos, fichas de investigación o de lectura, mapas y redes conceptuales, interpretación de gráficos, informes de trabajo individual o grupal de visita o trabajo en terreno, trabajos de investigaciones, entre otros. Las *pruebas orales* se realizarán mediante exposiciones,



planteo de problema, respuesta de un método de solución, propuestas de solución, resultados de experiencias de talleres y laboratorios, defensa de pasantías profesionales, trabajos de investigación con defensa. Las *pruebas prácticas* se realizarán mediante portafolio de evidencias y rúbricas.

8. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

SOARS Liz and John, MARIS Amanda. American Headway 1. Student Book

SOARS Liz and John, MARIS Amanda. American Headway 1. Workbook Book

SOARS Liz and John, MARIS Amanda. American Headway 2. Student Book

SOARS Liz and John, MARIS Amanda. American Headway 2. Workbook

SOARS Liz and John, MARIS Amanda. American Headway 3. Student Book

SOARS Liz and John, MARIS Amanda. American Headway 3. Workbook Book SPANISH

ENGLISH DICTIONARY . Diccionario Inglés – Español. Español –Inglés

ENGLISH FOR LEGAL PROFESSIONALS. Express Series.

MARKET LEADER. English Law.

SPANISH LAW DICTIONARY. Diccionario de términos Jurídicos. Peter Collins Publishing.



INSTITUTO SUPERIOR EN CIENCIAS JURIDICAS
ESCUELA DE DERECHO Y OTRAS UNIDADES PEDAGOGICAS



INSTITUTO SUPERIOR EN CIENCIAS JURIDICAS
ESCUELA DE DERECHO Y OTRAS UNIDADES PEDAGOGICAS
TRABAJO PRÁCTICO

MATERIA : _____

DOCENTE : _____

ALUMNO/A : _____

CEDULA DE IDENTIDAD N°: _____

CARRERA: _____

SECCION / GRUPO: _____

DATOS PARA USO INTERNO

ADMINISTRACION	COORDINACION	DOCENTE
<div>FIRMA Y SELLO</div>	<div>FIRMA Y SELLO</div>	<div>FIRMA Y SELLO</div>

COMPROBANTE DE INGRESO N°:	FECHA:
----------------------------	--------



TRABAJO PRACTICO:

Respondo a los siguientes cuestionamientos:

1. Escoge un verbo y conjúgalo en los tiempos: Tiempos Presentes: Presente Simple, Presente continuativo. Forma Afirmativa, interrogativa y negativa. Palabras interrogativas (20p)

2. Recorta y diálogos en ingles donde utilicen espreciones con Much, Many, Some, Any, (10p)

3. Escoge un verbo y conjúgalo en los tiempos: Pasado Simple verbos regulares e irregulares, Pasado continuativo. Forma Afirmativa, interrogativa y negativa. Palabras interrogativas. (20p)



INSTITUTO SUPERIOR EN CIENCIAS JURIDICAS
ESCUELA DE DERECHO Y OTRAS UNIDADES PEDAGOGICAS

4. Escoge un verbo y conjúgalo en los tiempos: Tiempos Futuros: Afirmativo, negativo, interrogativo. Palabras interrogativas (20p)

5. Redacción de párrafos cortos con temas del campo jurídico utilizando los tiempos verbales. (10p)
