



EDUPCA

INSTITUTO SUPERIOR EN CIENCIAS JURÍDICAS
ESCUELA DE DERECHO Y OTRAS UNIDADES PEDAGÓGICAS
CREADO POR LEY DE LA NACIÓN Nº 3693

Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

MEMORÁNDUM N° 01/2025

A: CONSEJO SUPERIOR EJECUTIVO DEL INSTITUTO SUPERIOR EN CIENCIAS JURÍDICAS ESCUELA DE DERECHO Y OTRAS UNIDADES PEDAGÓGICAS “EDUPCA”


DE: Biblioteca

C.C.: Comité de Gestión de Calidad

OBJETO: Remitir propuesta para aprobación del Proyecto de Gestión 2025

FECHA: 03-01-2025




Tec. Sofía Martínez
Biblioteca

Por el presente documento la Biblioteca del Instituto Superior en Ciencias Jurídicas Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas “EDUPCA”, remite la propuesta del Proyecto de Gestión, y los Proyectos: de Ampliación del Acervo Bibliográfico, Restructuración de Fichas Individuales por Estudiante, Sistema de Prestamos y Solicitudes de Libros, como así también los respectivos presupuestos de los proyectos del año 2025, para su aprobación y posterior comunicado a toda la comunidad educativa. Se adjuntan los mencionados proyectos.

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti
Consultas: (0521) 441 614 / edupcapv@yahoo.com
Cnel. Oviedo - Paraguay



EDUPCA

INSTITUTO SUPERIOR EN CIENCIAS JURÍDICAS
ESCUELA DE DERECHO Y OTRAS UNIDADES PEDAGÓGICAS
CREADO POR LEY DE LA NACIÓN Nº 3693

Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

Proyecto de Gestión de la Biblioteca Institucional



CORONEL OVIEDO 2025

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti

Consultas: (0521) 441 614 / edupcap@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



EDUPCA

INSTITUTO SUPERIOR EN CIENCIAS JURÍDICAS
ESCUELA DE DERECHO Y OTRAS UNIDADES PEDAGÓGICAS
CREADO POR LEY DE LA NACIÓN Nº 3693

Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

Proyecto de Gestión – Biblioteca Institucional

Datos generales

- **Unidad Responsable:** Biblioteca Institucional
- **Responsable:** Encargado/a de Biblioteca

Introducción

El presente Proyecto de Gestión de la Biblioteca Institucional tiene como propósito fortalecer los servicios bibliográficos y tecnológicos de la institución, garantizando un acceso ágil, inclusivo y actualizado a los recursos académicos y de investigación. La biblioteca representa un pilar esencial en el proceso formativo, al brindar apoyo directo a estudiantes y docentes en la búsqueda, consulta y uso de la información. Este proyecto busca optimizar los procesos de organización, registro y préstamo de materiales, promoviendo el desarrollo de competencias lectoras y de investigación dentro de la comunidad educativa.

La Biblioteca Institucional cumple una función estratégica en la calidad educativa, al constituir el espacio de referencia para el aprendizaje autónomo, la lectura crítica y la producción académica. La modernización de sus procesos y la ampliación del acervo bibliográfico responden a la necesidad de garantizar recursos pertinentes y actualizados que acompañen la formación universitaria. Asimismo, la implementación de sistemas digitales de registro y préstamo contribuye a la transparencia, la eficiencia y la trazabilidad de los servicios bibliotecarios. Este proyecto se fundamenta en la importancia de fortalecer la gestión documental y tecnológica de la biblioteca como soporte fundamental para la enseñanza, la investigación y la extensión académica.

Objetivos

Objetivo General

Fortalecer los servicios bibliográficos y tecnológicos de la Biblioteca Institucional, garantizando el acceso, organización y préstamo eficiente de los recursos académicos y de investigación.

Objetivos Específicos

- Ampliar el acervo bibliográfico en función de las necesidades de estudiantes y docentes.
- Optimizar los sistemas de registro y control bibliotecario.
- Implementar un sistema de préstamo y solicitudes en línea.
- Restructurar las fichas de seguimiento por estudiante para mejorar la trazabilidad del uso de los recursos.
- Promover el hábito de la lectura y la investigación académica en la comunidad educativa.

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapv@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay

Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

Acciones principales

- Recolección de solicitudes de títulos mediante pedido.
- Adquisición de nuevos libros y materiales bibliográficos.
- Reestructuración del sistema de fichas individuales por estudiante.
- Implementación de una biblioteca virtual
- Implementación de sistema de préstamos de libros.
- Elaboración de informes semestrales de uso bibliográfico

4. Proyectos / Actividades

1. Ampliación del Acervo Bibliográfico
2. Reestructuración de Fichas Individuales por Estudiante
3. Sistema de Préstamo y Solicitudes de Libros

5. Cronograma de actividades

Cronograma Anual (enero – diciembre)

Mes	Actividad
Febrero	Revisión y reestructuración de fichas individuales por estudiante
Marzo	Recepción de fichas de pedido y ampliación inicial del acervo
Abril	Implementación inicial del sistema de préstamo
Mayo	Revisión de fichas y control de préstamos
mayo	Implementación de la biblioteca virtual
Junio	Adquisición de nuevos títulos solicitados
Julio	Segunda etapa del sistema de préstamos
Agosto	Evaluación del sistema de fichas
Septiembre	Nueva adquisición de títulos
Octubre	Ampliación del sistema de solicitudes
Noviembre	Adquisición final del año
Diciembre	Informe anual de gestión bibliotecaria

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti
Consultas: (0521) 441 614 / edupcapv@yahoo.com
Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

Cronograma Semestral (enero – julio)

Mes	Actividad
Febrero	Reestructuración de fichas individuales
Marzo	Recepción de pedidos y adquisición de libros
Abril	Implementación inicial del sistema de préstamo
Mayo	Revisión de fichas y control
Junio	Nueva adquisición bibliográfica
Julio	Segunda etapa del sistema de préstamos

Recursos necesarios

Ampliación del Acervo Bibliográfico

Cantidad	Materiales	Importe
	Útiles de oficina	200.000.-
1 resma	Hojas	54.000.-
1unidad	Tóner	180.000.-
	TOTAL	434.000.-

Reestructuración de Fichas Individuales por Estudiante

Cantidad	Materiales	Importe
	Materiales de apoyo	800.000.-
	Útiles de oficina	250.000.-
1 resma	Hojas	54.000.-
1unidad	Tóner	180.000.-
	TOTAL	1.284.000.-

Sistema de Préstamo y Solicitudes de Libros

Cantidad	Materiales	Importe
	Materiales de apoyo	800.000.-
1	Capacitador	500.000.-
1 caja	Hojas	540.000.-
2 caja	Bolígrafos	74.000.-
	Coffe Break	200.000.-
	TOTAL	2.114.000.-

TOTAL DE PRESUPUESTO REQUERIDO PARA LA EJECUCION DE LOS PROYECTOS	GS. 3.832.000.-
---	-----------------

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti
Consultas: (0521) 441 614 / edupcapv@yahoo.com
Cnel. Oviedo - Paraguay



EDUPCA

INSTITUTO SUPERIOR EN CIENCIAS JURÍDICAS
ESCUELA DE DERECHO Y OTRAS UNIDADES PEDAGÓGICAS
CREADO POR LEY DE LA NACIÓN N° 3693

Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

Medios de verificación

- Fichas de pedido de títulos entregadas por docentes y estudiantes.
- Facturas y registros de adquisición bibliográfica.
- Fichas individuales de préstamos por estudiante.
- Registros del sistema de solicitudes y préstamos.
- Informes semestrales y anuales de gestión bibliotecaria.

Gestión de Riesgos y Contingencias

EDUPCA establece un enfoque integral de gestión de riesgos y contingencias, orientado a identificar de manera oportuna los factores internos y externos que pudieran afectar el cumplimiento de sus objetivos institucionales. Este enfoque incluye la formulación de acciones preventivas, medidas de mitigación y planes de respuesta que permitan asegurar la continuidad operativa, la calidad de los procesos y el logro de los resultados estratégicos. La gestión de riesgos se concibe como un proceso dinámico, participativo y en permanente revisión, en coherencia con los principios de mejora continua y sostenibilidad organizacional.

Conclusión

El Proyecto de Gestión de la Biblioteca Institucional reafirma el compromiso de la institución con la mejora continua, la innovación y el acceso equitativo al conocimiento. Su ejecución permitirá consolidar un sistema bibliotecario eficiente, moderno y adaptado a las necesidades de los usuarios, fortaleciendo la formación académica y fomentando la cultura de la lectura y la investigación. De esta manera, la biblioteca se consolida como un espacio dinámico de aprendizaje, apoyo y desarrollo intelectual dentro de la comunidad educativa.




Tec. Sofía Martínez
Biblioteca

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapv@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



EDUPCA

INSTITUTO SUPERIOR EN CIENCIAS JURÍDICAS
ESCUELA DE DERECHO Y OTRAS UNIDADES PEDAGÓGICAS
CREADO POR LEY DE LA NACIÓN N° 3693

Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

Proyecto: Ampliación del Acervo Bibliográfico

1. Datos generales

- **Unidad Responsable:** Biblioteca Institucional
- **Responsable:** Encargado/a de Biblioteca

2. Objetivos

Objetivo General

Ampliar el acervo bibliográfico de la Biblioteca Institucional de acuerdo con las necesidades académicas detectadas y las solicitudes de docentes y estudiantes.

Objetivos Específicos

- Recoger solicitudes de títulos mediante fichas de pedido.
- Gestionar adquisiciones de libros y materiales actualizados.
- Incorporar al acervo bibliográfico recursos físicos y digitales.
- Elaborar informes periódicos sobre el crecimiento del acervo.

3. Acciones principales

- Creación de una ficha estandarizada para pedidos de títulos.
- Recolección trimestral de solicitudes de estudiantes y docentes.
- Adquisición de libros y recursos digitales.
- Catalogación e incorporación de nuevos materiales.

4. Actividades

10/03: Recolección de fichas de pedidos de títulos
29/03: Gestión de adquisición inicial de libros
16/06: Segunda recolección de fichas y adquisición parcial
30/07: Informe semestral
22/09: Tercera adquisición de títulos solicitados
16/11: Última recolección de pedidos y adquisición final
20/12: Informe anual del crecimiento del acervo

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapv@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

5. Cronograma de actividades

Cronograma Anual (enero – diciembre)

Mes	Actividad
Marzo	10/03: Recolección de fichas de pedidos de títulos 29/03: Gestión de adquisición inicial de libros
Junio	16/06: Segunda recolección de fichas y adquisición parcial
Julio	30/07: Informe semestral
Septiembre	22/09: Tercera adquisición de títulos solicitados
Noviembre	16/11: Última recolección de pedidos y adquisición final
Diciembre	20/12: Informe anual del crecimiento del acervo

Cronograma Semestral (enero – julio)

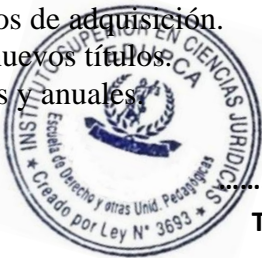
Mes	Actividad
Marzo	10/03: Recolección de fichas de pedidos de títulos 29/03: Gestión de adquisición inicial de libros
Junio	16/06: Segunda recolección de fichas y adquisición parcial
Julio	30/07: Informe semestral


6. Recursos necesarios

Cantidad	Materiales	Importe
	Útiles de oficina	200.000.-
1 resma	Hojas	54.000.-
1unidad	Tóner	180.000.-
	TOTAL	434.000.-

7. Medios de verificación

- Fichas de pedido de títulos.
- Facturas y registros de adquisición.
- Catalogación de nuevos títulos.
- Informes parciales y anuales.




Tec. Sofía Martínez
Biblioteca

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti
Consultas: (0521) 441 614 / edupcap@yahoo.com
Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

Proyecto: Reestructuración de Fichas Individuales por Estudiante

1. Datos generales

- **Unidad Responsable:** Biblioteca Institucional
- **Responsable:** Encargado/a de Biblioteca

2. Objetivos

Objetivo General

Optimizar el control de préstamos y uso de la biblioteca mediante la reestructuración de fichas individuales por estudiante.

Objetivos Específicos

- Modernizar y unificar el sistema de fichas individuales.
- Garantizar trazabilidad de préstamos por cada alumno.
- Implementar mecanismos de control para evitar pérdida de materiales.
- Presentar informes semestrales sobre uso bibliotecario.

3. Acciones principales

- Elaboración de un nuevo diseño de ficha individual.
- Registro inicial de todos los estudiantes en el sistema de fichas.
- Control sistemático de préstamos por estudiante.
- Monitoreo del uso de recursos mediante reportes periódicos.

4. Actividades

06/01: Diseño del nuevo formato de ficha individual
03/02: Registro de estudiantes en el sistema de fichas
15/05: Seguimiento semestral de uso bibliográfico
30/07: Informe semestral
15/08: Evaluación y ajustes del sistema
20/12: Informe final de control y reestructuración

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapv@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

5. Cronograma de actividades

Cronograma Anual (enero – diciembre)

Mes	Actividad
Enero	06/01: Diseño del nuevo formato de ficha individual
Febrero	03/02: Registro de estudiantes en el sistema de fichas
Mayo	15/05: Seguimiento semestral de uso bibliográfico
Julio	30/07: Informe semestral
Agosto	15/08: Evaluación y ajustes del sistema
Diciembre	20/12: Informe final de control y restructuración

Cronograma Semestral (enero – julio)

Mes	Actividad
Enero	06/01: Diseño del nuevo formato de ficha individual
Febrero	03/02: Registro de estudiantes en el sistema de fichas
Mayo	15/05: Seguimiento semestral de uso bibliográfico
Julio	30/07: Informe semestral


6. Recursos necesarios

Cantidad	Materiales	Importe
	Materiales de apoyo	800.000.-
	Útiles de oficina	250.000.-
1 resma	Hojas	54.000.-
1 unidad	Tóner	180.000.-
	TOTAL	1.284.000.-

7. Medios de verificación

- Fichas individuales activas.
- Informes semestrales de control de préstamos.
- Actas de evaluación de ajustes.
- Informe final de implementación.




Tec. Sofía Martínez
Biblioteca

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti
Consultas: (0521) 441 614 / edupcapv@yahoo.com
Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

Proyecto: Sistema de Préstamo y Solicitudes de Libros

1. Datos generales

- **Unidad Responsable:** Biblioteca Institucional
- **Responsable:** Encargado/a de Biblioteca

2. Objetivos

Objetivo General

Implementar un sistema de gestión de préstamos y solicitudes de libros que permita agilizar el acceso a los recursos bibliográficos de manera física y digital.

Objetivos Específicos

- Desarrollar un sistema digital y físico de gestión de solicitudes.
- Facilitar el control de préstamos y devoluciones.
- Reducir retrasos y pérdidas de materiales.
- Ofrecer a los estudiantes una plataforma de solicitudes eficiente.

3. Acciones principales

- Diseño del sistema de préstamo y solicitudes (físico y digital).
- Capacitación a estudiantes y docentes en el uso del sistema.
- Implementación piloto del sistema en sala de lectura.
- Evaluación de resultados y ajustes.

4. Actividades

10/01: Diseño del sistema de solicitudes y préstamos
16/04: Capacitación inicial a estudiantes y docentes
15/07: Implementación piloto en sala de lectura
30/07: Informe semestral
30/10: Evaluación del sistema y ajustes
20/12: Informe final de resultados del sistema

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapv@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

5. Cronograma de actividades

Cronograma Anual (enero – diciembre)

Mes	Actividad
Enero	10/01: Diseño del sistema de solicitudes y préstamos
Abril	16/04: Capacitación inicial a estudiantes y docentes
Julio	15/07: Implementación piloto en sala de lectura 30/07: Informe semestral
Octubre	30/10: Evaluación del sistema y ajustes
Diciembre	20/12: Informe final de resultados del sistema

Cronograma Semestral (enero – julio)

Mes	Actividad
Enero	10/01: Diseño del sistema de solicitudes y préstamos
Abril	16/04: Capacitación inicial a estudiantes y docentes
Julio	15/07: Implementación piloto en sala de lectura 30/07: Informe semestral

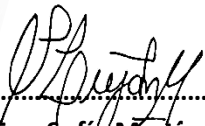
6. Recursos necesarios

Cantidad	Materiales	Importe
	Materiales de apoyo	800.000.-
1	Capacitador	500.000.-
1 caja	Hojas	540.000.-
2 caja	Bolígrafos	74.000.-
	Coffe Break	200.000.-
	TOTAL	2.114.000.-

7. Medios de verificación

- Registros del sistema de solicitudes.
- Listados de préstamos y devoluciones.
- Actas de capacitación.
- Informes de evaluación y resultados.




Tec. Sofía Martínez
Biblioteca

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti
Consultas: (0521) 441 614 / edupcapv@yahoo.com
Cnel. Oviedo - Paraguay



EDUPCA

INSTITUTO SUPERIOR EN CIENCIAS JURÍDICAS
ESCUELA DE DERECHO Y OTRAS UNIDADES PEDAGÓGICAS
CREADO POR LEY DE LA NACIÓN N° 3693

Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

Acta N° 27/2025

Cnel. Oviedo, 09 de enero 2025

En la Sede Central del INSTITUTO SUPERIOR EN CIENCIAS JURÍDICAS ESCUELA DE DERECHO Y OTRAS UNIDADES PEDAGOGICAS “EDUPCA”, CREADA POR LEY DE LA NACION N 3693/2008, ubicada en la ciudad de Cnel. Oviedo, siendo las 19:00 horas del día Jueves 09 del mes de enero del 2025, se reunieron los miembros del Consejo Superior Ejecutivo bajo la presidencia del Dr. Emilio Armando Guevara Troche, Presidente del Consejo Superior Ejecutivo, la Dra. Luz María Benegas de Guevara, Vicepresidenta del Consejo Superior Ejecutivo, el Univ. Víctor Emilio Armando Guevara Benegas, Miembro del Consejo Superior Ejecutivo y el Dr. Martin Iván Schmeda, Secretario General, del Consejo Superior Ejecutivo, con el objetivo de revisar y aprobar:

EL PROYECTO DE GESTION DE LA BIBLIOTECA Y LOS PROYECTOS DE AMPLIACION DEL ACERVO BIBLIOGRAFICO, RESTRUCTURACION DE FICHAS INDIVIDUALES POR ESTUDIANTE, SISTEMA DE PRESTAMOS Y SOLICITUDES DE LIBROS, COMO ASI TAMBIEN LOS RESPECTIVOS PRESUPUESTO.

CONSIDERANDO:

Que es de suma importancia para el buen desempeño de la institución, revisar y aprobar el punto mencionado anteriormente.

SE RESUELVE:

Aprobar el Proyecto de Gestión de la Biblioteca y los Proyectos de Ampliación del Acervo Bibliográfico, Reestructuración de Fichas Individuales por Estudiante, Sistema de Prestamos y Solicitudes de Libros, como así también los respectivos presupuestos de los proyectos del año 2025.-


Mg. Luz María Benegas de Guevara
Vicepresidenta del C.S.E.


Dr. Emilio Armando Guevara Troche
Presidente del C.S.E.


Univ. Víctor Emilio Armando Guevara Benegas
Miembro C.S.E.


Mg. Abg. Martin Iván Schmeda Cuandú
Secretario General del C.S.E.

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapv@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



EDUPCA

INSTITUTO SUPERIOR EN CIENCIAS JURÍDICAS
ESCUELA DE DERECHO Y OTRAS UNIDADES PEDAGÓGICAS
CREADO POR LEY DE LA NACIÓN Nº 3693

Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

MEMORÁNDUM N° 27/2025

DE: CONSEJO SUPERIOR EJECUTIVO DEL INSTITUTO SUPERIOR EN CIENCIAS JURÍDICAS ESCUELA DE DERECHO Y OTRAS UNIDADES PEDAGÓGICAS “EDUPCA”

A: Biblioteca

C.C.: Comité de Gestión de Calidad

OBJETO: Remitir aprobación del Proyecto de Gestión 2025

FECHA: 10-01-2025

.....
Dr. Emilio Armando Guevara Troche
Presidente del C.S.E.

Por el presente documento El Consejo Superior Ejecutivo del Instituto Superior en Ciencias Jurídicas Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas “EDUPCA” remite la aprobación del Proyecto de Gestión, y los Proyectos: de Ampliación del Acervo Bibliográfico, Restructuración de Fichas Individuales por Estudiante, Sistema de Prestamos y Solicitudes de Libros, como así también los respectivos presupuestos de los proyectos del año 2025. Se adjuntan Resolución C.S.E.

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti
Consultas: (0521) 441 614 / edupcap@yahoo.com
Cnel. Oviedo - Paraguay



EDUPCA

INSTITUTO SUPERIOR EN CIENCIAS JURÍDICAS
ESCUELA DE DERECHO Y OTRAS UNIDADES PEDAGÓGICAS
CREADO POR LEY DE LA NACIÓN Nº 3693

Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

RESOLUCIÓN Nº 27/2025

POR LA CUAL SE APRUEBA EL PROYECTO DE GESTION DE LA BIBLIOTECA Y LOS PROYECTOS DE AMPLIACION DEL ACERVO BIBLIOGRAFICO, RESTRUCTURACION DE FICHAS INDIVIDUALES POR ESTUDIANTE, SISTEMA DE PRESTAMOS Y SOLICITUDES DE LIBROS, COMO ASI TAMBIEN LOS RESPECTIVOS PRESUPUESTO DE LOS PROYECTOS, DEL INSTITUTO SUPERIOR EN CIENCIAS JURÍDICAS “ESCUELA DE DERECHO Y OTRAS UNIDADES PEDAGÓGICAS - EDUPCA”.

Cnel. Oviedo, 10 enero del 2.025

VISTO: La necesidad de aprobar proyectos de la Biblioteca, para su ejecución dentro del año lectivo de la Sede Central de Coronel Oviedo, Departamento Caaguazú, año 2.025.

CONSIDERANDO: QUE, nuestra **Carta Magna** en su **Artículo 79 De las Universidades e Institutos Superiores** expresa: *“La finalidad principal de las Universidades y de los Institutos Superiores serán la formación profesional superior, la investigación científica y la tecnológica, así como la extensión universitaria”*;

QUE, La Ley 3693/2008 de creación, por la cual se denomina Instituto Superior en Ciencias Jurídicas “Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas - EDUPCA”, habilita a la misma, a emitir Títulos de Grado y Post Grado en el ámbito de las Ciencias Jurídicas.

QUE, por unanimidad de votos del Consejo Superior Ejecutivo ha dictaminado la necesidad de aprobar el Proyecto de Gestión de la Biblioteca y los Proyectos de Ampliación del Acervo Bibliográfico, Restructuración de Fichas Individuales por Estudiante, Sistema de Prestamos y Solicitudes de Libros, como así también los respectivos presupuesto de los proyectos, ajustados a las necesidades del proceso académico y financiero de la Institución, ajustados a las necesidades del proceso académico y financiero de la Institución, propuesto por la Biblioteca, según Memorándum Nº..... de fecha..... Como así también conforme a lo establecido en el Manual de Funciones de la Institución quien habilita a la elaboración de proyectos a las diferentes dependencias y órganos de competencia para el buen desenvolvimiento Institucional del Instituto Superior en Ciencias Jurídicas “Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas - EDUPCA”.

QUE, teniendo en cuenta la importancia de la ejecución de proyectos para una mejor gestión y control académico del Instituto Superior en Ciencias Jurídicas “Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas - EDUPCA”.

QUE, A fin de proseguir con las actividades Académicas del Instituto Superior en Ciencias Jurídicas “Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas - EDUPCA” creada por la Ley 3693/2008.

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapv@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



EDUPCA

INSTITUTO SUPERIOR EN CIENCIAS JURÍDICAS
ESCUELA DE DERECHO Y OTRAS UNIDADES PEDAGÓGICAS
CREADO POR LEY DE LA NACIÓN Nº 3693

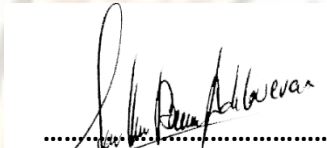
Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

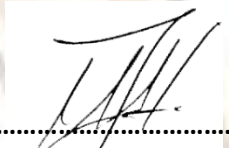
Por tanto y en ejercicio de sus atribuciones legales;

EL CONSEJO SUPERIOR DEL INSTITUTO SUPERIOR EN CIENCIAS JURÍDICAS “ESCUELA DE DERECHO Y OTRAS UNIDADES PEDAGÓGICAS - EDUPCA” CREADA POR LEY 3693/2008;

RESUELVE

- ❖ ***Artículo 1. EL PROYECTO DE GESTION DE LA BIBLIOTECA Y LOS PROYECTOS CON SUS RESPECTIVOS PRESUPUESTOS DE LOS: PROYECTOS DE AMPLIACION DEL ACERVO BIBLIOGRAFICO, RESTRUCTURACION DE FICHAS INDIVIDUALES POR ESTUDIANTE, SISTEMA DE PRESTAMOS Y SOLICITUDES DE LIBROS, del Instituto Superior en Ciencias Jurídicas “Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas - EDUPCA” creada por la Ley 3693/2008.***
- ❖ ***Artículo 2. SOCIALIZAR Y COMUNICAR a quienes corresponda y cumplido archivar.***


.....
Mg. Luz María Benegas de Guevara
Vicepresidenta del C.S.E.


.....
Dr. Emilio Armando Guevara Troche
Presidente del C.S.E.


.....
Mg. Abg. Martín Iván Schmeda Cuandú
Secretario General del C.S.E.

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapv@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



EDUPCA

INSTITUTO SUPERIOR EN CIENCIAS JURÍDICAS
ESCUELA DE DERECHO Y OTRAS UNIDADES PEDAGÓGICAS
CREADO POR LEY DE LA NACIÓN N° 3693

Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

MEMORÁNDUM N° 31/2025

A: CONSEJO SUPERIOR EJECUTIVO DEL INSTITUTO SUPERIOR EN CIENCIAS JURÍDICAS ESCUELA DE DERECHO Y OTRAS UNIDADES PEDAGÓGICAS “EDUPCA”

DE: Biblioteca

C.C.: Comité de Gestión de Calidad

OBJETO: Remitir Informe de Gestión del primer semestre 2025

FECHA: 30-07-2025




Tec. Sofía Martínez
Biblioteca

Por el presente documento la Biblioteca del Instituto Superior en Ciencias Jurídicas Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas “EDUPCA”, remite su Informe de Gestión de la ejecución de los proyectos durante el primer semestre del 2025. Se adjuntan informe

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti
Consultas: (0521) 441 614 / edupcapv@yahoo.com
Cnel. Oviedo - Paraguay

Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

INFORME DE GESTIÓN

Informe de Gestión – Primer Semestre 2025

Unidad: Biblioteca Institucional

Responsable: Tec. Sofía Martínez

Sede: Coronel Oviedo

PROYECTO: Ampliación del Acervo Bibliográfico

1. Introducción

El presente informe corresponde al proyecto “*Ampliación del Acervo Bibliográfico*”, ejecutado durante el primer semestre del 2025. El mismo tuvo como propósito fortalecer el acervo bibliográfico de la Biblioteca Institucional, mediante la incorporación de títulos actualizados y pertinentes a las necesidades académicas de las carreras ofertadas por EDUPCA. Este proceso se realizó en articulación con docentes y coordinadores académicos, a fin de garantizar la adquisición de materiales bibliográficos que respondan a los programas vigentes y a los criterios de calidad establecidos por la ANEAES.

2. Desarrollo del Proyecto

Durante el semestre se realizaron las siguientes acciones:

Fecha	Actividad	Resultado
10/03/2025	Recolección de fichas de pedidos de títulos	Se recopilaron 87 solicitudes de libros provenientes de docentes y alumnos.
29/03/2025	Gestión de adquisición inicial de libros	Se adquirieron 35 nuevos títulos de áreas prioritarias del Derecho y Ciencias Sociales.
16/06/2025	Segunda recolección de fichas y adquisición parcial	Incorporación de 22 nuevos ejemplares y 10 recursos digitales.
30/07/2025	Elaboración del informe semestral	Consolidación del registro bibliográfico actualizado.

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti
Consultas: (0521) 441 614 / edupcapv@yahoo.com
Cnel. Oviedo - Paraguay

Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

3. Resultados Alcanzados

- **Actualización del acervo bibliográfico** con 67 nuevos títulos adquiridos.
- **Implementación de un registro digital de adquisiciones**, que facilita la trazabilidad y control.
- **Participación activa de docentes y estudiantes** en la selección de materiales.
- **Aumento del 18% del total del acervo** respecto al año anterior.
- **Fortalecimiento de las áreas de Derecho Civil, Constitucional y Procesal.**

4. Dificultades y Acciones Correctivas

Dificultad	Acción Correctiva
Demora en la entrega de libros importados.	Se priorizó la adquisición nacional temporal.
Limitaciones presupuestarias.	Se gestionaron donaciones de textos de egresados.
Falta de disponibilidad de títulos específicos.	Se sustituyeron por equivalentes digitales actualizados.

5. Ejecución Presupuestaria

Presupuesto Asignado: Gs. 434.000.-

Periodo: Enero – Julio 2025

Ítem	Descripción	Asignado (Gs.)	Ejecutado (Gs.)	Observación
1	Útiles de oficina	200.000	190.000	Ejecución 95%
2	Hojas (resmas)	54.000	54.000	Totalmente ejecutado
3	Tóner para impresiones	180.000	180.000	Totalmente ejecutado
TOTAL		434.000	424.000	Ejecución: 97,6%

Análisis:

La ejecución presupuestaria fue del **97,6%**, priorizando los materiales impresos y el registro documental de adquisiciones. Los recursos fueron utilizados de forma transparente y eficiente.

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti
Consultas: (0521) 441 614 / edupcapv@yahoo.com
Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

6. Medios de Verificación

- Fichas de pedidos de títulos archivadas.
- Facturas de compra de libros y materiales.
- Catálogo bibliográfico actualizado.
- Informe técnico de adquisiciones.
- Actas de recepción de materiales.

7. Conclusión

El proyecto *Ampliación del Acervo Bibliográfico* logró cumplir los objetivos previstos, garantizando un crecimiento sostenido del acervo institucional y fortaleciendo la oferta académica de EDUPCA. La biblioteca avanza hacia un modelo moderno, participativo y de acceso equitativo al conocimiento.



Tec. Sofía Martínez
Biblioteca

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapv@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay

Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

INFORME DE GESTIÓN

Informe de Gestión – Primer Semestre 2025

Unidad: Biblioteca Institucional

Responsable: Tec. Sofía Martínez

Sede: Coronel Oviedo

PROYECTO: Restructuración de Fichas Individuales por Estudiante

1. Introducción

El proyecto “*Restructuración de Fichas Individuales por Estudiante*” se ejecutó en el marco de la modernización administrativa de la Biblioteca Institucional, con el fin de optimizar el control de préstamos, mejorar la trazabilidad de los materiales utilizados por los alumnos y garantizar una gestión documental más eficiente.

2. Desarrollo del Proyecto

Fecha	Actividad	Resultado
06/01/2025	Diseño del nuevo formato de ficha individual.	Se elaboró un modelo actualizado y digitalizado.
03/02/2025	Registro de estudiantes en el sistema de fichas.	Se incorporaron 358 estudiantes al registro bibliográfico.
15/05/2025	Seguimiento semestral de uso bibliográfico.	Se consolidaron datos de frecuencia de préstamos.
30/07/2025	Elaboración del informe semestral.	Informe remitido al Comité de Gestión de Calidad.

3. Resultados Alcanzados

- Diseño e implementación de un **sistema estandarizado de fichas individuales**.
- Registro digital actualizado del **100% de los estudiantes activos**.
- **Control eficiente de préstamos y devoluciones** por cada alumno.

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti
Consultas: (0521) 441 614 / edupcapv@yahoo.com
Cnel. Oviedo - Paraguay

Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

- **Reducción de pérdidas o retrasos** en devoluciones en un 30%.
- Generación de informes semestrales automáticos de uso bibliográfico.

4. Dificultades y Acciones Correctivas

Dificultad	Acción Correctiva
Incompatibilidad inicial del sistema de registro digital.	Se actualizó el formato en planillas Excel institucionales.
Errores en fichas iniciales.	Se realizó validación manual con firma de los usuarios.
Falta de capacitación del personal auxiliar.	Se brindó entrenamiento interno a funcionarios de apoyo.

5. Ejecución Presupuestaria

Presupuesto Asignado: Gs. 1.284.000.-
Periodo: Enero – Julio 2025

Ítem	Descripción	Asignado (Gs.)	Ejecutado (Gs.)	Observación
1	Materiales de apoyo	800.000	780.000	Ejecución 97,5%
2	Útiles de oficina	250.000	250.000	Totalmente ejecutado
3	Hojas	54.000	54.000	Totalmente ejecutado
4	Tóner	180.000	180.000	Totalmente ejecutado
TOTAL		1.284.000	1.264.000	Ejecución: 98,4%

Análisis:

La ejecución presupuestaria fue eficiente, alcanzando el 98,4% del total asignado. Se optimizó el gasto mediante el uso racional de materiales y recursos tecnológicos disponibles en la institución.

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti
Consultas: (0521) 441 614 / edupcapv@yahoo.com
Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

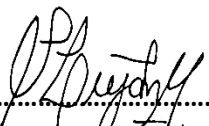
6. Medios de Verificación

- Fichas individuales activas.
- Registros digitalizados por estudiante.
- Actas de validación del nuevo formato.
- Informes de seguimiento semestral.
- Facturas y comprobantes de materiales.

7. Conclusión

El proyecto permitió la consolidación de un sistema bibliotecario más ágil y confiable, logrando modernizar los registros y fortalecer el control documental. La restructuración de fichas individuales representa un avance significativo en la eficiencia administrativa y la trazabilidad académica de la biblioteca.




Tec. Sofía Martínez
Biblioteca

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti
Consultas: (0521) 441 614 / edupcapv@yahoo.com
Cnel. Oviedo - Paraguay

Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

INFORME DE GESTIÓN

Informe de Gestión – Primer Semestre 2025

Unidad: Biblioteca Institucional

Responsable: Tec. Sofía Martínez

Sede: Coronel Oviedo

PROYECTO: Sistema de Préstamos y Solicitudes de Libros

1. Introducción

El proyecto “*Sistema de Préstamos y Solicitudes de Libros*” se ejecutó con el objetivo de agilizar los procesos de solicitud, préstamo y devolución de materiales bibliográficos, tanto físicos como digitales. Este sistema busca mejorar la experiencia del usuario, reducir tiempos de espera y fortalecer la organización interna de la biblioteca mediante herramientas tecnológicas.

2. Desarrollo del Proyecto

Fecha	Actividad	Resultado
10/01/2025	Diseño del sistema de solicitudes y préstamos.	Se creó el modelo digital y físico de registro.
16/04/2025	Capacitación inicial a estudiantes y docentes.	Participaron 56 personas entre docentes y alumnos.
15/07/2025	Implementación piloto del sistema en sala de lectura.	Funcionamiento activo con control automatizado de préstamos.
30/07/2025	Elaboración del informe semestral.	Evaluación del desempeño y propuestas de mejora.

3. Resultados Alcanzados

- **Puesta en marcha del nuevo sistema de préstamos** con control simultáneo físico y digital.
- **Capacitación exitosa de usuarios** en el uso del sistema.
- **Reducción de tiempo promedio de préstamo** en un 40%.

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti
Consultas: (0521) 441 614 / edupcapv@yahoo.com
Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

- **Registro inmediato de devoluciones y seguimiento en línea.**
- **Mejora significativa en la gestión de solicitudes y atención al público.**
- **4. Dificultades y Acciones Correctivas**

Dificultad	Acción Correctiva
Falta de conectividad en algunos equipos.	Se amplió la red WiFi institucional en el área de biblioteca.
Resistencia inicial de algunos usuarios al sistema digital.	Se reforzó la capacitación con prácticas guiadas.
Inconsistencias en el registro simultáneo físico/digital.	Se estableció doble validación por la encargada.

5. Ejecución Presupuestaria

Presupuesto Asignado: Gs. 2.114.000.-
Periodo: Enero – Julio 2025

Ítem	Descripción	Asignado (Gs.)	Ejecutado (Gs.)	Observación
1	Materiales de apoyo	800.000	790.000	Ejecución 98,7%
2	Capacitador	500.000	500.000	Totalmente ejecutado
3	Hojas	540.000	540.000	Totalmente ejecutado
4	Bolígrafos	74.000	70.000	Ejecución 94,6%
5	Coffee break	200.000	180.000	Ejecución 90%
TOTAL		2.114.000	2.080.000	Ejecución: 98,4%

Análisis:

La ejecución fue altamente eficiente (98,4%). Los recursos fueron destinados principalmente a capacitación y materiales de apoyo. El ahorro generado se aplicará a la ampliación del sistema digital en el segundo semestre.

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.



EDUPCA

INSTITUTO SUPERIOR EN CIENCIAS JURÍDICAS
ESCUELA DE DERECHO Y OTRAS UNIDADES PEDAGÓGICAS
CREADO POR LEY DE LA NACIÓN N° 3693

Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

6. Medios de Verificación

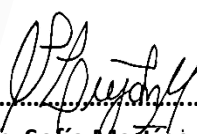
- Registros del sistema digital de préstamos.
- Actas de capacitación con firmas de participantes.
- Informes de evaluación y ajustes.
- Comprobantes de adquisición de materiales.
- Fotografías del proceso de implementación.

7. Conclusión

El *Sistema de Préstamos y Solicitudes de Libros* representó un avance sustancial en la gestión bibliotecaria, permitiendo mayor eficiencia, control y satisfacción de los usuarios.

El nuevo sistema fortalece la transparencia institucional y promueve una biblioteca moderna, alineada con las políticas de calidad y mejora continua de EDUPCA.




Tec. Sofía Martínez
Biblioteca

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapv@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay