



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

MEMORÁNDUM N° 01/2025

A: CONSEJO SUPERIOR EJECUTIVO DEL INSTITUTO SUPERIOR EN CIENCIAS JURÍDICAS ESCUELA DE DERECHO Y OTRAS UNIDADES PEDAGÓGICAS “EDUPCA”

DE: Unidad de Perceptoría y Registro Administrativo

C.C.: Comité de Gestión de Calidad

OBJETO: Remitir propuesta para aprobación del Proyecto de Gestión 2025

FECHA: 03-01-2025



Graciela Gómez
Lic. Graciela Gómez

Unidad de Perceptoría y Registro
Administrativo

Por el presente documento la Unidad de Perceptoría y Registro Administrativo del Instituto Superior en Ciencias Jurídicas Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas “EDUPCA”, remite la propuesta del Proyecto de Gestión, y los Proyectos: Control de Percepción de Ingresos, Registro Administrativo Confiable, Seguimiento de Cuentas y Obligaciones, Informe de Gestión Oportuna, como así también los respectivos presupuestos de los proyectos del año 2025, para su aprobación y posterior comunicado a toda la comunidad educativa. Se adjuntan los mencionados proyectos.

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyutí

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapy@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

Proyecto de Gestión de la Unidad de Perceptoría y Registro Administrativo

Coronel Oviedo 2025

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapy@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

Proyecto de Gestión – Unidad de Perceptoría y Registro Administrativo

Datos generales

- **Unidad Responsable:** Unidad de Perceptoría y Registro Administrativo
- **Responsable:** Jefe de Perceptoría y Registro Administrativo

Introducción

El presente proyecto de gestión de la Unidad de Perceptoría y Registro Administrativo tiene como propósito fortalecer los mecanismos de control, registro y seguimiento de las obligaciones financieras y administrativas de los estudiantes y funcionarios de la EDUPCA. La unidad desempeña un rol clave en la transparencia institucional, pues garantiza que los procesos de percepción de ingresos, control de morosidad y actualización de registros se realicen de manera ordenada, sistemática y confiable.

La importancia de este proyecto radica en consolidar la confianza de la comunidad educativa mediante la generación de datos precisos, oportunos y verificables, que faciliten la toma de decisiones estratégicas. Asimismo, busca establecer prácticas de control interno que prevengan errores, atrasos o inconsistencias en los registros, contribuyendo a la eficiencia administrativa y a la sostenibilidad financiera de la institución.

Objetivo General

Asegurar el control, registro y seguimiento oportuno de las obligaciones financieras y administrativas de los estudiantes y funcionarios, garantizando orden y transparencia en la gestión de pagos y registros.

Objetivos Específicos

1. Mantener actualizado el registro administrativo de estudiantes y funcionarios.
2. Controlar la correcta percepción de aranceles, cuotas y otros ingresos institucionales.
3. Establecer mecanismos de control interno que eviten atrasos o errores en los registros.
4. Presentar informes periódicos sobre el estado de cuentas y registros administrativos.

Descripción del Proyecto

El proyecto de gestión de la Unidad de Perceptoría y Registro Administrativo se enfoca en fortalecer la transparencia y confiabilidad en el manejo de aranceles y registros. Su misión es garantizar que los procesos de cobro y registro sean realizados de manera oportuna, ordenada y controlada, generando confianza en la comunidad educativa y aportando datos precisos para la gestión institucional.

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respeta la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyutí

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapy@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

Proyectos incluidos

1. “Control de Percepción de Ingresos”
2. “Registro Administrativo Confiable”
3. “Seguimiento de Cuentas y Obligaciones”
4. “Informes de Gestión Oportuna”

Actividades generales

- Registro periódico de estudiantes y funcionarios.
- Control de pagos y obligaciones financieras.
- Seguimiento de cuentas pendientes y morosidad.
- Elaboración de informes parciales y finales sobre registros administrativos.

Cronograma general

Cronograma anual (enero – diciembre)

Mes	Control de Ingresos	Registro Administrativo Confiable	Seguimiento de Cuentas y Obligaciones	Informes de Gestión Oportuna
Enero	03/01 al 30/12: Control de cobranzas de aranceles, cuotas y otros ingresos institucionales	31/01: Actualización inicial de registros	03/01: Seguimiento inicial de cuentas y obligaciones	
Febrero	03/02 al 30/07: Seguimiento y control de ingresos del semestre			
Marzo	Seguimiento y control de ingresos del semestre			14/03: Informe parcial de ingresos
Abril	Seguimiento y control de ingresos del semestre			
Mayo	Seguimiento y control de ingresos del semestre			

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapy@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

Mes	Control de Ingresos	Registro Administrativo Confiable	Seguimiento de Cuentas y Obligaciones	Informes de Gestión Oportuna
Junio	Seguimiento y control de ingresos del semestre	20/06: Revisión intermedia de registros	—	—
Julio	30/07: Informe de gestión semestral	30/07: Informe de gestión semestral	15/07: Control de morosidad semestral 30/07: Informe semestral	30/07: Informe semestral
Agosto	01/08 al 30/12: Control y seguimiento de ingresos del segundo semestre	29/08: Actualización de registros del segundo semestre	—	—
Septiembre	Control y seguimiento de ingresos del segundo semestre	—	18/09: Supervisión de cuentas y obligaciones	—
Octubre	Control y seguimiento de ingresos del segundo semestre	—	—	—
Noviembre	Control y seguimiento de ingresos del segundo semestre	—	—	28/11: Informe parcial de gestión
Diciembre	20/12: Informe de gestión anual 30/12: Revisión final de ingresos anuales	20/12: Informe de gestión anual 30/12: Supervisión final de registros	20/12: Evaluación final de cuentas Informe final de gestión	20/12: Informe anual final

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyutí

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapy@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

Cronograma semestral (enero – julio)

Mes	Control de Ingresos	Registro Administrativo Confiable	Seguimiento de Cuentas y Obligaciones	Informes de Gestión Oportuna
Enero	03/01 al 30/12: Control de cobranzas de aranceles, cuotas y otros ingresos institucionales	31/01: Actualización inicial de registros	03/01: Seguimiento inicial de cuentas y obligaciones	
Febrero	03/02 al 30/07: Seguimiento y control de ingresos del semestre			
Marzo	Seguimiento y control de ingresos del semestre			14/03: Informe parcial de ingresos
Abril	Seguimiento y control de ingresos del semestre			
Mayo	Seguimiento y control de ingresos del semestre			
Junio	Seguimiento y control de ingresos del semestre	20/06: Revisión intermedia de registros		
Julio	30/07: Informe de gestión semestral	30/07: Informe de gestión semestral	15/07: Control de morosidad semestral 30/07: Informe semestral	30/07: Informe semestral

Recursos Necessarios

Proyecto: “Control de Ingresos”

CANTIDAD	MATERIALES	IMPORTE
	Útiles de oficina	250.000.-
40	Biblioratos	680.000.-
1 Caja	Resmas de hoja	540.000.-
2	Tóner	360.000.-
	TOTAL	1.830.000.-

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapy@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

Proyecto: “Registro Administrativo Confiable”

CANTIDAD	MATERIALES	IMPORTE
	Útiles de oficina	300.000.-
1 Caja	Resmas de hoja	540.000.-
1	Tóner	180.000.-
	TOTAL	1.020.000.-

Proyecto: “Seguimiento de Cuentas y Obligaciones”

CANTIDAD	MATERIALES	IMPORTE
	Útiles de oficina	150.000.-
1 Caja	Resmas de hoja	540.000.-
1	Tóner	180.000.-
	TOTAL	870.000.-

Proyecto: “Informes de Gestión Oportuna”

CANTIDAD	MATERIALES	IMPORTE
1 Caja	Resmas de hoja	540.000.-
1	Tóner	180.000.-
	TOTAL	720.000.-

TOTAL DE PRESUPUESTO REQUERIDO
PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS

GS. 4.440.000.-

Medios de verificación

- Registros administrativos actualizados.
- Reportes de percepción de ingresos.
- Informes parciales y semestrales de gestión.
- Actas de control de morosidad y cuentas pendientes.

Gestión de Riesgos y Contingencias

EDUPCA establece un enfoque integral de gestión de riesgos y contingencias, orientado a identificar de manera oportuna los factores internos y externos que pudieran afectar el cumplimiento de sus objetivos institucionales. Este enfoque incluye la formulación de acciones preventivas, medidas de mitigación y

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respeta la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyutí

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapy@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

planes de respuesta que permitan asegurar la continuidad operativa, la calidad de los procesos y el logro de los resultados estratégicos. La gestión de riesgos se concibe como un proceso dinámico, participativo y en permanente revisión, en coherencia con los principios de mejora continua y sostenibilidad organizacional.

Conclusión

El proyecto de la **Unidad de Perceptoría y Registro Administrativo** constituye una herramienta fundamental para garantizar la transparencia y la eficiencia en la gestión de ingresos y registros institucionales. La ejecución de las actividades previstas —control de percepción de cuotas, seguimiento de cuentas pendientes, control de morosidad y presentación de informes parciales y semestrales— permite contar con información clara, ordenada y actualizada.

La sistematicidad en la implementación de este proyecto fortalece la cultura de responsabilidad administrativa, reduce los márgenes de error en los registros y consolida la confianza de estudiantes, funcionarios y autoridades. En este sentido, se reafirma el compromiso de la Unidad con la mejora continua y con la rendición de cuentas como principios esenciales de la gestión institucional.



Lic. Graciela Gómez
Unidad de Perceptoría y Registro
Administrativo

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyutí

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapy@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

Proyecto: “Control de Ingresos”

Unidad Responsable: Unidad de Perceptoría y Registro Administrativo
Responsable: Jefe de Perceptoría y Registro Administrativo

Objetivo General:

Asegurar el correcto cobro de aranceles, cuotas y otros ingresos Institucionales de manera ordenada y transparente.

Objetivos Específicos:

1. Verificar periódicamente el cobro de aranceles y cuotas estudiantiles.
2. Implementar controles internos que eviten errores en la cobranza de ingresos.
3. Garantizar la trazabilidad de cada ingreso percibido.

Descripción del Proyecto:

Este proyecto busca fortalecer la confiabilidad en el proceso de cobro de aranceles y otros ingresos. Se centra en asegurar que los registros sean completos y precisos, evitando omisiones y asegurando que los recursos financieros ingresen oportunamente a la institución.

Actividades:

- 03/01 al 30/12: Control de cobranzas de aranceles, cuotas y otros ingresos Institucionales.
- 03/02 al 30/07: Seguimiento y control de ingresos del semestre.
- 30/07: Informe de gestión semestral
- 01/08 al 30/12: Control y seguimiento de ingresos del segundo semestre.
- 20/12: Informe de gestión anual
- 30/12: Revisión final de ingresos anuales.

Cronograma Anual (enero – diciembre):

Mes	Actividad
Enero	03/01 al 30/12: Control de cobranzas de aranceles, cuotas y otros ingresos Institucionales.
Febrero	03/02 al 30/07: Seguimiento y control de ingresos del semestre
Marzo	Seguimiento y control de ingresos del semestre
Abril	Seguimiento y control de ingresos del semestre

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapy@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

Mes	Actividad
Mayo	Seguimiento y control de ingresos del semestre
Junio	Seguimiento y control de ingresos del semestre
Julio	30/07: Informe de gestión semestral
Agosto	01/08 al 30/12: Control y seguimiento de ingresos del segundo semestre
Setiembre	Control y seguimiento de ingresos del segundo semestre
Octubre	Control y seguimiento de ingresos del segundo semestre
Noviembre	Control y seguimiento de ingresos del segundo semestre
Diciembre	20/12: Informe de gestión anual 30/12: Revisión final de ingresos anuales

Cronograma Semestral (enero – julio):

Mes	Actividad
Enero	03/01 al 30/12: Control de cobranzas de aranceles, cuotas y otros ingresos Institucionales.
Febrero	03/02 al 30/07: Seguimiento y control de ingresos del semestre
Marzo	Seguimiento y control de ingresos del semestre
Abril	Seguimiento y control de ingresos del semestre
Mayo	Seguimiento y control de ingresos del semestre
Junio	Seguimiento y control de ingresos del semestre
Julio	30/07: Informe de gestión semestral

Recursos Necesarios:

CANTIDAD	MATERIALES	IMPORTE
	Útiles de oficina	250.000.-
40	Biblioratos	680.000.-
1 Caja	Resmas de hoja	540.000.-
2	Tóner	360.000.-
	TOTAL	1.830.000.-

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapy@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

Medios de Verificación:

- Reportes de ingresos percibidos.
- Actas de control financiero.
- Informe semestral y final de percepción de ingresos.




Lic. Graciela Gómez

Unidad de Perceptoría y Registro
Administrativo



Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapy@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

Proyecto: “Registro Administrativo Confiable”

Unidad Responsable: Unidad de Perceptoría y Registro Administrativo
Responsable: Jefe de Perceptoría y Registro Administrativo

Objetivo General:

Mantener un registro administrativo actualizado, confiable y accesible de estudiantes y funcionarios.

Objetivos Específicos:

1. Actualizar periódicamente los registros administrativos.
2. Asegurar que los registros contengan datos completos y verificados.
3. Facilitar el acceso a información confiable para la gestión académica y financiera.

Descripción del Proyecto:

Este proyecto busca garantizar la confiabilidad y actualización de la base de datos administrativa de la institución. Incluye la revisión de información de estudiantes y funcionarios, así como la verificación de documentos que respalden cada registro.

Actividades:

- 31/01: Actualización inicial de registros.
- 20/06: Revisión intermedia de registros administrativos.
- 30/07: Informe de gestión semestral
- 29/08: Actualización de registros del segundo semestre.
- 20/12: Informe de gestión anual
- 30/12: Supervisión final de registros.

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapy@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

Cronograma Anual (enero – diciembre):

Mes	Actividad
Enero	31/01: Actualización inicial de registros
Junio	20/06: Revisión intermedia de registros administrativos
Julio	30/07: Informe de gestión semestral
Agosto	29/08: Actualización de registros del segundo semestre
Diciembre	20/12: Informe de gestión anual 30/12: Supervisión final de registros

Cronograma Semestral (enero – julio):

Mes	Actividad
Enero	31/01: Actualización inicial de registros
Junio	20/06: Revisión intermedia de registros administrativos
Julio	30/07: Informe de gestión semestral

Recursos Necesarios:

CANTIDAD	MATERIALES	IMPORTE
	Útiles de oficina	300.000.-
1 Caja	Resmas de hoja	540.000.-
1	Tóner	180.000.-
	TOTAL	1.020.000.-

Medios de Verificación:

- Base de datos actualizada.
- Listados administrativos verificados.
- Informe final de registros administrativos.



Lic. Graciela Gómez

Unidad de Perceptoría y Registro
Administrativo

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapy@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

Proyecto: “Seguimiento de Cuentas y Obligaciones”

Unidad Responsable: Unidad de Perceptoría y Registro Administrativo
Responsable: Jefe de Perceptoría y Registro Administrativo

Objetivo General:

Garantizar el control y seguimiento de las cuentas y obligaciones financieras de estudiantes y funcionarios, reduciendo la morosidad y mejorando la eficiencia en los cobros.

Objetivos Específicos:

1. Monitorear mensualmente las cuentas pendientes.
2. Implementar controles que detecten atrasos en las obligaciones financieras.
3. Informar periódicamente sobre los niveles de morosidad.

Descripción del Proyecto:

Este proyecto busca mantener bajo control la morosidad en la institución mediante un seguimiento permanente de cuentas pendientes. Se centra en elaborar reportes oportunos que permitan tomar decisiones preventivas frente a atrasos financieros.

Actividades:

- 03/01: Seguimiento inicial de cuentas y obligaciones.
- 15/07: Control de morosidad semestral.
- 30/07: Informe semestral de gestión
- 18/09: Supervisión de cuentas y obligaciones.
- 20/12: Evaluación final de cuentas, Informe final de gestión.

Cronograma Anual (enero – diciembre):

Mes	Actividad
Enero	03/01: Seguimiento inicial de cuentas y obligaciones
Julio	15/07: Control de morosidad semestral. 30/07: Informe semestral de gestión
Septiembre	18/09: Supervisión de cuentas
Noviembre	20/12: Evaluación final de cuentas, Informe final de gestión

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyutí

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapy@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

Cronograma Semestral (enero – julio):

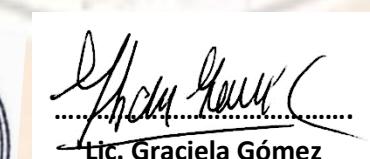
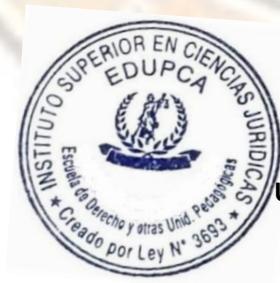
Mes	Actividad
Enero	03/01: Seguimiento inicial de cuentas y obligaciones
Julio	15/07: Control de morosidad semestral. 30/07: Informe semestral de gestión

Recursos Necesarios:

CANTIDAD	MATERIALES	IMPORTE
	Útiles de oficina	150.000.-
1 Caja	Resmas de hoja	540.000.-
1	Tóner	180.000.-
	TOTAL	870.000.-

Medios de Verificación:

- Reportes de cuentas pendientes.
- Actas de control de morosidad.
- Informe final de evaluación de cuentas.



Unidad de Perceptoría y Registro
Administrativo

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapy@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

Proyecto: “Informes de Gestión Oportuna”

Unidad Responsable: Unidad de Perceptoría y Registro Administrativo
Responsable: Jefe de Perceptoría y Registro Administrativo

Objetivo General:

Presentar informes administrativos y financieros periódicos que reflejen el estado de ingresos, registros y cuentas, de manera clara y puntual.

Objetivos Específicos:

1. Elaborar informes parciales de percepción de ingresos.
2. Presentar un informe semestral consolidado.
3. Elaborar un informe anual que refleje la gestión administrativa de la unidad.

Descripción del Proyecto:

Este proyecto busca garantizar que la comunidad educativa y las autoridades cuenten con información administrativa y financiera clara. Los informes periódicos serán la base para la toma de decisiones y la mejora continua de los procesos de registro y percepción.

Actividades:

- 14/03: Elaboración de informe parcial de ingresos.
- 30/07: Presentación de informe semestral.
- 28/11: Informe parcial de gestión administrativa.
- 20/12: Informe anual final.

Cronograma Anual (enero – diciembre):

Mes	Actividad
Marzo	14/03: Informe parcial de ingresos
Julio	30/07: Informe semestral
Noviembre	28/11: Informe parcial
Diciembre	15/12: Informe anual

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyutí

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapy@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

Cronograma Semestral (enero – julio):

Mes	Actividad
Marzo	15/03: Informe parcial
Julio	30/07: Informe semestral

Recursos Necesarios:

CANTIDAD	MATERIALES	IMPORTE
1 Caja	Resmas de hoja	540.000.-
1	Tóner	180.000.-
	TOTAL	720.000.-

Medios de Verificación:

- Informes parciales de ingresos.
- Informe semestral consolidado.
- Informe anual final.
- Actas de entrega a las autoridades.



Unidad de Perceptoría y Registro
Administrativo

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyutí

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapy@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

Acta N° 11/2025

Cnel. Oviedo, 09 de enero 2025

En la Sede Central del INSTITUTO SUPERIOR EN CIENCIAS JURÍDICAS ESCUELA DE DERECHO Y OTRAS UNIDADES PEDAGOGICAS “EDUPCA”, CREADA POR LEY DE LA NACION N 3693/2008, ubicada en la ciudad de Cnel. Oviedo, siendo las 19:00 horas del día Jueves 09 del mes de enero del 2025, se reunieron los miembros del Consejo Superior Ejecutivo bajo la presidencia del Dr. Emilio Armando Guevara Troche, Presidente del Consejo Superior Ejecutivo, la Dra. Luz María Benegas de Guevara, Vicepresidenta del Consejo Superior Ejecutivo, el Univ. Víctor Emilio Armando Guevara Benegas, Miembro del Consejo Superior Ejecutivo y el Dr. Martín Iván Schmeda, Secretario General, del Consejo Superior Ejecutivo, con el objetivo de revisar y aprobar:

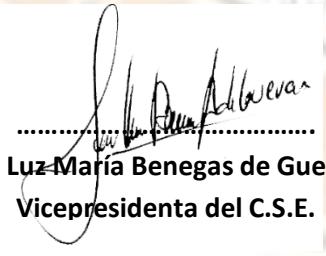
EL PROYECTO DE GESTION DE LA UNIDAD DE PERCEPTORIA Y REGISTRO ADMINISTRATIVO Y LOS PROYECTOS DE CONTROL DE PERCEPCION DE INGRESOS, REGISTRO ADMINISTRATIVO CONFIABLE, SEGUIMIENTO DE CUENTAS Y OBLIGACIONES, INFORME DE GESTION OPORTUNA, COMO ASI TAMBIEN LOS RESPECTIVOS PRESUPUESTO.

CONSIDERANDO:

Que es de suma importancia para el buen desempeño de la institución, revisar y aprobar el punto mencionado anteriormente.

SE RESUELVE:

Aprobar el Proyecto de Gestión de la Unidad de Perceptoría y Registro Administrativo y los Proyectos de Control de Percepción de Ingresos, Registro Administrativo Confiable, Seguimiento de Cuentas y Obligaciones, Informe de Gestión Oportuna, como así también los respectivos presupuestos de los proyectos del año 2025.-


Mg. Luz María Benegas de Guevara
Vicepresidenta del C.S.E.


Dr. Emilio Armando Guevara Troche
Presidente del C.S.E.


Univ. Víctor Emilio Armando Guevara Benegas
Miembro C.S.E.


Mg. Abg. Martín Iván Schmeda Cuandú
Secretario General del C.S.E.

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyutí

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapy@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

MEMORÁNDUM N° 11/2025

DE: CONSEJO SUPERIOR EJECUTIVO DEL INSTITUTO SUPERIOR EN CIENCIAS JURÍDICAS ESCUELA DE DERECHO Y OTRAS UNIDADES PEDAGÓGICAS “EDUPCA”

A: Unidad de Perceptoría y Registro Administrativo

C.C.: Comité de Gestión de Calidad

OBJETO: Remitir aprobación del Proyecto de Gestión 2025

FECHA: 10-01-2025

Dr. Emilio Armando Guevara Troche
Presidente del C.S.E.

Por el presente documento El Consejo Superior Ejecutivo del Instituto Superior en Ciencias Jurídicas Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas “EDUPCA” remite la aprobación del Proyecto de Gestión, y los Proyectos: Control de Percepción de Ingresos, Registro Administrativo Confiable, Seguimiento de Cuentas y Obligaciones, Informe de Gestión Oportuna, como así también los respectivos presupuestos de los proyectos del año 2025. Se adjuntan Resolución C.S.E.

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapy@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

RESOLUCIÓN N° 11/2025

POR LA CUAL SE APRUEBA EL PROYECTO DE GESTIÓN DE LA UNIDAD DE PERCEPTORIA Y REGISTRO ADMINISTRATIVO Y LOS PROYECTOS DE CONTROL DE PERCEPCIÓN DE INGRESOS, REGISTRO ADMINISTRATIVO CONFIALBE, SEGUIMIENTO DE CUENTAS Y OBLIGACIONES, INFORME DE GESTIÓN OPORTUNA, COMO ASÍ TAMBIEN LOS RESPECTIVOS PRESUPUESTO DE LOS PROYECTOS DEL INSTITUTO SUPERIOR EN CIENCIAS JURÍDICAS “ESCUELA DE DERECHO Y OTRAS UNIDADES PEDAGÓGICAS - EDUPCA”.

Cnel. Oviedo, 10 enero del 2.025

VISTO: La necesidad de aprobar proyectos de la Unidad de Perceptoría y Registro Administrativo, para su ejecución dentro del año lectivo de la Sede Central de Coronel Oviedo, Departamento Caaguazú, año 2.025.

CONSIDERANDO: QUE, nuestra **Carta Magna** en su **Artículo 79 De las Universidades e Institutos Superiores** expresa: “*La finalidad principal de las Universidades y de los Institutos Superiores serán la formación profesional superior, la investigación científica y la tecnológica, así como la extensión universitaria*”;

QUE, La Ley 3693/2008 de creación, por la cual se denomina Instituto Superior en Ciencias Jurídicas “Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas - EDUPCA”, habilita a la misma, a emitir Títulos de Grado y Post Grado en el ámbito de las Ciencias Jurídicas.

QUE, por unanimidad de votos del Consejo Superior Ejecutivo ha dictaminado la necesidad de aprobar el Proyecto de Gestión de la Unidad de Perceptoría y Registro Administrativo y los Proyectos de Control de Percepción de Ingresos, Registro Administrativo Confiable, Seguimiento de Cuentas y Obligaciones, Informe de Gestión Oportuna, como así también los respectivos presupuesto, ajustados a las necesidades del proceso académico y financiero de la Institución, propuesto por la Unidad de Perceptoría y Registro Administrativo, según Memorándum N° 01 de fecha 03/01/2025. Como así también conforme a lo establecido en el Manual de Funciones de la Institución quien habilita a la elaboración de proyectos a las diferentes dependencias y órganos de competencia para el buen desenvolvimiento Institucional del Instituto Superior en Ciencias Jurídicas “Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas - EDUPCA”.

QUE, teniendo en cuenta la importancia de la ejecución de proyectos para una mejor gestión y control administrativo del Instituto Superior en Ciencias Jurídicas “Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas - EDUPCA”.

QUE, A fin de proseguir con las actividades Académicas del Instituto Superior en Ciencias Jurídicas “Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas - EDUPCA” creada por la Ley 3693/2008.

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyutí

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapy@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

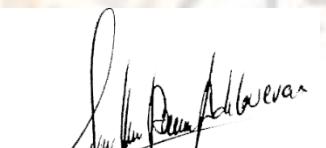
Por tanto y en ejercicio de sus atribuciones legales;

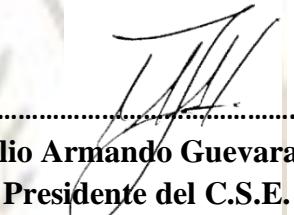
EL CONSEJO SUPERIOR DEL INSTITUTO SUPERIOR EN CIENCIAS JURÍDICAS “ESCUELA DE DERECHO Y OTRAS UNIDADES PEDAGÓGICAS - EDUPCA” CREADA POR LEY 3693/2008;

RESUELVE

- ❖ **Artículo 1. APROBAR EL PROYECTO DE GESTIÓN DE LA UNIDAD DE PERCEPTORIA Y REGISTRO ADMINISTRATIVO Y LOS PROYECTOS CON SUS RESPECTIVO PRESUPUESTO DE: PROYECTOS DE CONTROL DE PERCEPCIÓN DE INGRESOS, REGISTRO ADMINISTRATIVO CONFiable, SEGUIMIENTO DE CUENTAS Y OBLIGACIONES, INFORME DE GESTIÓN OPORTUNA, del Instituto Superior en Ciencias Jurídicas “Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas - EDUPCA” creada por la Ley 3693/2008.**

- ❖ **Artículo 2. SOCIALIZAR Y COMUNICAR a quienes corresponda y cumplido archivar.**


Mg. Luz María Benegas de Guevara
Vice Presidenta del C.S.E.


Dr. Emilio Armando Guevara Troche
Presidente del C.S.E.


Mg. Abg. Martín Iván Schmeda Cuandú
Secretario General del C.S.E.

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyutí

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapy@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

MEMORÁNDUM N° 33/2025

A: CONSEJO SUPERIOR EJECUTIVO DEL INSTITUTO SUPERIOR EN CIENCIAS JURÍDICAS ESCUELA DE DERECHO Y OTRAS UNIDADES PEDAGÓGICAS “EDUPCA”

DE: Unidad de Perceptoría y Registro Administrativo

C.C.: Comité de Gestión de Calidad

OBJETO: Remitir Informe de Gestión del primer semestre 2025

FECHA: 30-07-2025

Lic. Graciela Gómez
Unidad de Perceptoría y Registro
Administrativo

Por el presente documento la Unidad de Perceptoría y Registro Administrativo del Instituto Superior en Ciencias Jurídicas Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas “EDUPCA”, remite su Informe de Gestión de la ejecución de los proyectos durante el primer semestre del 2025. Se adjuntan informe

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyutí

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapy@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

INFORME DE GESTIÓN

“Control de Ingresos”

Unidad de Perceptoría y Registro Administrativo – EDUPCA

Periodo: Enero – Julio 2025

Introducción

El presente informe corresponde al Proyecto **Control de Ingresos**, desarrollado durante el semestre enero-julio 2025 por la Unidad de Perceptoría y Registro Administrativo. El propósito de este proyecto es garantizar un control permanente, transparente y sistemático de los ingresos institucionales, provenientes de aranceles, cuotas y otros conceptos.

La adecuada gestión de ingresos constituye un factor clave para la sostenibilidad financiera y la confiabilidad institucional.

Se identificó que:

- Los controles de ingresos eran parciales y no se registraban de manera sistemática.
- No existían informes semestrales consolidados.
- Era necesario implementar procedimientos claros de seguimiento para reducir riesgos de errores o duplicaciones.

Objetivos

Objetivo General

Garantizar el control y registro confiable de los ingresos institucionales durante el periodo enero-julio 2025.

Objetivos Específicos

1. Implementar un control permanente de ingresos mensuales.
2. Elaborar reportes parciales de seguimiento.
3. Presentar un informe semestral consolidado de ingresos.
4. Utilizar de forma eficiente los recursos presupuestarios asignados.

Actividades ejecutadas (enero – julio 2025)

- **03/01/2025 al 30/07/2025:** Control mensual de cobranzas de aranceles, cuotas y otros ingresos.
- **14/03/2025:** Informe parcial de ingresos (primer trimestre).
- **30/07/2025:** Elaboración y presentación del informe semestral consolidado.

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyutí

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapy@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

Resultados parciales

- Se realizó el **control mensual de ingresos** en el periodo enero–julio 2025.
- Se presentó un **informe parcial** en marzo, identificando regularidades en el pago de aranceles.
- Se elaboró un **informe semestral consolidado** con datos claros y confiables sobre los ingresos institucionales.

Utilización parcial del presupuesto

Concepto	Presupuesto asignado (Gs.)	Ejecución parcial (Gs.)	% Ejecución
Útiles de oficina	350.000	300.000	86%
Biblioratos	250.000	230.000	92%
Resmas de hojas	450.000	370.000	82%
Tóner	500.000	420.000	84%
Total	1.550.000	1.320.000	85%

Análisis de cumplimiento

El proyecto se ejecutó en un 100% de las actividades previstas, cumpliendo con el control mensual de ingresos y la presentación de los informes parcial y semestral.

Cronograma resumido

Mes	Actividad	Cumplimiento
Enero	Control inicial de ingresos	✓
Marzo	Informe parcial de ingresos	✓
Abr–Jun	Controles mensuales de ingresos	✓
Julio	Informe semestral consolidado	✓

Medios de verificación

Documentos producidos

- Reportes mensuales de ingresos (enero–junio 2025).
- Informe parcial de ingresos (marzo 2025).
- Informe semestral consolidado (julio 2025).
- Actas de presentación a la Dirección General.

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapy@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

Conclusión

El **Proyecto Control de Ingresos** alcanzó un nivel óptimo de cumplimiento durante el semestre enero–julio 2025, consolidando prácticas de control confiable y transparente.

La ejecución parcial del presupuesto fue del **85%**, evidenciando un uso eficiente de los recursos asignados. Este proyecto fortaleció la sostenibilidad financiera de la institución y reforzó la cultura de transparencia en la gestión administrativa.



Lic. Graciela Gómez

Unidad de Perceptoría y Registro
Administrativo

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapy@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

INFORME DE GESTIÓN

“Registro Administrativo Confiable”

Unidad de Perceptoría y Registro Administrativo – EDUPCA

Periodo: Enero – Julio 2025

Introducción

El presente informe corresponde al Proyecto **Registro Administrativo Confiable**, desarrollado durante el semestre enero–julio 2025. El propósito de este proyecto es garantizar la actualización, organización y fiabilidad de los registros administrativos institucionales, fortaleciendo los procesos de control interno y de gestión documental.

Un registro administrativo confiable constituye la base para la toma de decisiones y asegura la trazabilidad de las operaciones institucionales.

Se identificó que:

- Los registros no se actualizaban periódicamente.
- Existían vacíos en la organización documental.
- Era necesario consolidar informes semestrales confiables.

Objetivos

Objetivo General

Garantizar la actualización y confiabilidad de los registros administrativos institucionales durante el periodo enero–julio 2025.

Objetivos Específicos

1. Implementar procesos periódicos de actualización de registros.
2. Organizar los documentos institucionales en sistemas de archivo accesibles.
3. Presentar informes parciales y un consolidado semestral.
4. Optimizar el uso de recursos materiales asignados a la unidad.

Actividades ejecutadas (enero – julio 2025)

- **31/01/2025:** Actualización inicial de registros administrativos.
- **20/06/2025:** Revisión intermedia y control de registros.
- **30/07/2025:** Presentación del informe semestral consolidado.

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyutí

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapy@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

Resultados parciales

- Se ejecutó la **actualización inicial de registros** en enero, organizando los documentos institucionales.
- Se realizó una **revisión intermedia** en junio, ajustando inconsistencias detectadas.
- Se elaboró un **informe semestral consolidado**, garantizando la transparencia en el manejo de registros administrativos.

Utilización parcial del presupuesto

Concepto	Presupuesto asignado (Gs.)	Ejecución parcial (Gs.)	% Ejecución
Útiles de oficina	300.000	270.000	90%
Biblioratos	250.000	230.000	92%
Resmas de hojas	350.000	280.000	80%
Tóner	400.000	320.000	80%
Total	1.300.000	1.100.000	85%

Análisis de cumplimiento

El proyecto se ejecutó en un **100% de las actividades planificadas**, asegurando la actualización inicial, el control intermedio y el consolidado semestral de registros administrativos.

Cronograma resumido

Mes	Actividad	Cumplimiento
Enero	Actualización inicial de registros	✓
Junio	Revisión intermedia	✓
Julio	Informe semestral consolidado	✓

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapy@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

Medios de verificación

Documentos producidos

- Registros administrativos actualizados (enero 2025).
- Acta de revisión intermedia (junio 2025).
- Informe semestral consolidado (julio 2025).
- Evidencias de archivo organizado en biblioratos.

Conclusión

El Proyecto Registro Administrativo Confiable alcanzó plenamente sus metas en el semestre enero–julio 2025, asegurando la actualización y confiabilidad de los registros institucionales.

La ejecución parcial del presupuesto fue del 85%, evidenciando un uso responsable de los recursos. Este proyecto fortalece la gestión administrativa y garantiza procesos documentales más ordenados y accesibles.



Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapy@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

INFORME DE GESTIÓN

“Seguimiento de Cuentas y Obligaciones”

Unidad de Perceptoría y Registro Administrativo – EDUPCA

Periodo: Enero – Julio 2025

Introducción

El presente informe corresponde al Proyecto **Seguimiento de Cuentas y Obligaciones**, implementado durante el semestre enero–julio 2025. El objetivo de este proyecto es garantizar el control y cumplimiento oportuno de las obligaciones financieras y administrativas de la institución, mediante un monitoreo constante y reportes periódicos.

El adecuado seguimiento de cuentas y obligaciones es un elemento clave para mantener la estabilidad institucional y prevenir riesgos de incumplimiento financiero.

Se identificó que:

- El control de obligaciones era parcial y no sistematizado.
- Faltaban informes consolidados sobre el estado de cuentas.
- Era necesario implementar un cronograma de seguimiento y control semestral.

Objetivos

Objetivo General

Garantizar el control oportuno y sistemático de las cuentas y obligaciones institucionales en el periodo enero–julio 2025.

Objetivos Específicos

1. Implementar controles periódicos de las obligaciones financieras.
2. Realizar conciliaciones semestrales de cuentas.
3. Elaborar reportes intermedios y consolidados.
4. Utilizar de forma eficiente los recursos asignados.

Actividades ejecutadas (enero – julio 2025)

- **03/01/2025:** Seguimiento inicial de cuentas y obligaciones.
- **15/07/2025:** Control semestral de morosidad y revisión de obligaciones.
- **30/07/2025:** Informe semestral consolidado sobre cuentas y obligaciones.

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyutí

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapy@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

Resultados parciales

- Se implementó un seguimiento inicial de cuentas en enero, identificando compromisos vigentes.
- Se realizó un control de morosidad en julio, detectando retrasos menores en el cumplimiento de algunas obligaciones.
- Se consolidó un informe semestral con el estado actualizado de cuentas y obligaciones.

Utilización parcial del presupuesto

Concepto	Presupuesto asignado (Gs.)	Ejecución parcial (Gs.)	% Ejecución
Útiles de oficina	300.000	260.000	87%
Biblioratos	200.000	180.000	90%
Resmas de hojas	350.000	300.000	86%
Tóner	400.000	340.000	85%
Total	1.250.000	1.080.000	86%

Análisis de cumplimiento

El proyecto alcanzó un 100% de ejecución de las actividades previstas, cumpliendo con el seguimiento inicial, el control de morosidad y el informe semestral consolidado.

Cronograma resumido

Mes	Actividad	Cumplimiento
Enero	Seguimiento inicial de cuentas	✓
Julio	Control de morosidad y revisión semestral	✓
Julio	Informe semestral consolidado	✓

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyutí

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapy@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

Medios de verificación

Documentos producidos

- Acta de seguimiento inicial de cuentas (enero 2025).
- Informe de control de morosidad (julio 2025).
- Informe semestral consolidado de cuentas y obligaciones (julio 2025).
- Evidencias documentales archivadas.

Conclusión

El Proyecto Seguimiento de Cuentas y Obligaciones se ejecutó satisfactoriamente, cumpliendo con la totalidad de actividades previstas para el semestre enero–julio 2025.

La ejecución parcial del presupuesto fue del 86%, reflejando un uso eficiente de los recursos destinados. Este proyecto contribuyó a mejorar la planificación financiera, asegurar el cumplimiento de compromisos y reforzar la confianza en la gestión administrativa.



Lic. Graciela Gómez
Unidad de Perceptoría y Registro
Administrativo

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapy@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

INFORME DE GESTIÓN

“Informes de Gestión Oportuna”

Unidad de Perceptoría y Registro Administrativo – EDUPCA

Periodo: Enero – Julio 2025

Introducción

El presente informe corresponde al Proyecto Informes de Gestión Oportuna, desarrollado durante el semestre enero–julio 2025. Su propósito es garantizar la presentación periódica y puntual de informes de gestión que reflejen la situación administrativa y financiera de la unidad, facilitando la toma de decisiones y asegurando la transparencia institucional.

La oportunidad y confiabilidad de los informes son factores esenciales para la buena gestión, ya que permiten identificar avances, dificultades y áreas de mejora en tiempo real.

Se identificó que:

- No existían reportes de gestión elaborados de manera sistemática.
- La entrega de informes no seguía un cronograma definido.
- Era necesario consolidar informes parciales y semestrales como insumo para la dirección institucional.

Objetivos

Objetivo General

Garantizar la elaboración y presentación oportuna de informes de gestión de la unidad durante el semestre enero–julio 2025.

Objetivos Específicos

1. Elaborar informes parciales de gestión en el semestre.
2. Consolidar un informe semestral con resultados verificables.
3. Asegurar la entrega puntual de informes a la Dirección General y al Consejo Superior.
4. Optimizar el uso de los recursos presupuestarios asignados.

Actividades ejecutadas (enero – julio 2025)

- **14/03/2025:** Elaboración de informe parcial de gestión (primer trimestre).
- **30/07/2025:** Presentación del informe semestral consolidado.

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyutí

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapy@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

Resultados parciales

- Se elaboró y presentó un **informe parcial en marzo**, con datos de los primeros meses de ejecución.
- Se consolidó un **informe semestral en julio**, entregado a la Dirección General y al Consejo Superior.
- Los informes fueron elaborados en formatos claros y verificables, fortaleciendo la transparencia.

Utilización parcial del presupuesto

Concepto	Presupuesto asignado (Gs.)	Ejecución parcial (Gs.)	% Ejecución
Útiles de oficina	250.000	220.000	88%
Biblioratos	200.000	180.000	90%
Resmas de hojas	350.000	280.000	80%
Tóner	400.000	350.000	88%
Total	1.200.000	1.030.000	86%

Análisis de cumplimiento

El proyecto se ejecutó en un 100% de las actividades previstas, cumpliendo con la presentación oportuna de informes parciales y semestrales.

Cronograma resumido

Mes	Actividad	Cumplimiento
Marzo	Informe parcial de gestión	✓
Julio	Informe semestral consolidado	✓

Medios de verificación

Documentos producidos

- Informe parcial de gestión (marzo 2025).
- Informe semestral consolidado (julio 2025).
- Actas de entrega de informes a la Dirección General y Consejo Superior.
- Evidencias documentales archivadas en biblioratos.

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyutí

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapy@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay



Misión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, tiene la misión de atender las aspiraciones de formación profesional de hombres y mujeres de manera integral para que contribuyan al desarrollo de país sobre la base de procesos formativos de calidad en un ambiente de respeto orientado al aprendizaje y la calidad de vida.

Conclusión

El Proyecto Informes de Gestión Oportuna alcanzó sus metas plenamente durante el semestre enero–julio 2025, consolidando la práctica de elaborar y entregar reportes periódicos de manera oportuna.

La ejecución parcial del presupuesto fue del 86%, reflejando un uso eficiente y transparente de los recursos asignados. Este proyecto fortaleció la planificación institucional y la cultura de rendición de cuentas, contribuyendo a una gestión administrativa más efectiva y confiable.



Unidad de Perceptoría y Registro
Administrativo

Visión: La Escuela de Derecho y Otras Unidades Pedagógicas EDUPCA, apunta a ser un instituto reconocido como referente de la educación superior del país, por su compromiso con una formación de calidad, integral y pluralista que respetan la diversidad como parte de su proyecto educativo.

Jaime Sanjust c/ Tuyuti

Consultas: (0521) 441 614 / edupcapy@yahoo.com

Cnel. Oviedo - Paraguay